

**Хозяйственное
право
курс лекций**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
«ВИТЕБСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

ХОЗЯЙСТВЕННОЕ ПРАВО

Курс лекций

для слушателей специальностей переподготовки
1-27 01 71 «Экономика и организация производства
в жилищно-коммунальном хозяйстве»,
1-25 04 77 «Экспертиза товаров народного потребления»

ВИТЕБСК
2015

УДК 351(075.8)
ББК 67.401.11
X 70

Рецензент:

Шматков И.И., заведующий кафедрой гражданского права и гражданского процесса Витебского государственного университета, кандидат юридических наук, доцент

Рекомендовано к изданию редакционно-издательским советом УО «ВГТУ», протокол № 8 от 27 ноября 2014 г.

Хозяйственное право : курс лекций / сост.: Л. О. Остапишина. – Витебск : Х 70 УО «ВГТУ», 2014. – 73 с.

ISBN 978 – 985 – 481 – 372 – 1

Конспект лекций состоит из основных тем для изучения хозяйственного права слушателями факультета повышения квалификации и переподготовки кадров и окажет существенную помощь в подготовке специалиста с высоким уровнем знаний и культуры цивилистического мышления.

УДК 351(075.8)
ББК 67.401.11

ISBN 978 – 985 – 481 – 372 – 1

© Остапишина Л.О., 2015
© УО «ВГТУ», 2015

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	4
Тема 1. Понятие правового регулирования хозяйственной деятельности. Субъекты хозяйствования, их правовой статус	5
Тема 2. Правовое регулирование предпринимательства	7
Тема 3. Правовое положение субъектов хозяйственной деятельности	11
Тема 4. Имущество, учет и отчетность субъектов хозяйственной деятельности	16
Тема 5. Правовое регулирование экономической несостоятельности (банкротства)	19
Тема 6. Правовое регулирование разгосударствления и приватизации государственной собственности	27
Тема 7. Договор и санкции в хозяйственных отношениях (общие положения)	31
Тема 8. Правовое регулирование обеспечения качества продукции, работ, услуг	35
Тема 9. Правовое регулирование цен и ценообразования	42
Тема 10. Законодательство о противодействии монополистической деятельности и поддержании конкуренции	45
Тема 11. Правовое регулирование деятельности бирж	38
Тема 12. Правовые основы деятельности банков и небанковских финансовых организаций	50
Тема 13. Правовое регулирование рынка ценных бумаг	56
Тема 14. Законодательство об инвестиционной деятельности	61
Тема 15. Защита законных прав и интересов субъектов хозяйственной деятельности	64
Литература	70

ВВЕДЕНИЕ

Задача изучения дисциплины «Хозяйственное право» состоит в подготовке специалиста с высоким уровнем знаний и культуры цивилистического мышления, которые позволят ему грамотно осуществлять будущую практическую деятельность.

В результате изучения настоящей дисциплины студенты должны:

- **знать** систему и содержание хозяйственного законодательства с учетом интеграционных процессов в международном сообществе, методы его воздействия на общественные отношения, наконец, его роль в осуществлении предпринимательской деятельности;
- **уметь** правильно применять нормы хозяйственного права на практике, прогнозировать развитие правоотношений субъектов хозяйственной деятельности, решать конфликтные ситуации, составлять необходимые документы;
- **иметь навыки** работы со всеми источниками информации о хозяйственном праве и других отраслях права, в том числе с помощью ЭВМ и Интернета, ведения переговоров и разрешения споров, моделирования и прогнозирования содержания правоотношений.

В выполнении поставленной задачи существенную помощь окажет настоящее учебно-методическое пособие, которое содержит перечень тем лекций и краткое (тезисное) их содержание, темы семинарских занятий и практические задачи по каждой теме, вопросы для экзаменов и зачетов, 2 практические задачи по каждой теме, список литературы и нормативных источников.

ТЕМА 1

ПОНЯТИЕ ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. СУБЪЕКТЫ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ, ИХ ПРАВОВОЙ СТАТУС

Хозяйственное право как отрасль права представляет собой совокупность норм, регулирующих предпринимательские отношения и тесно связанные с ними иные, в т.ч. отношения, носящие некоммерческий характер, а также отношения, связанные с государственным регулированием экономики в целях обеспечения интересов государства и общества.

Принципы хозяйственного права:

- принцип целенаправленного воздействия на достижение обоюдных результатов в предпринимательской деятельности субъектов хозяйствования;
- принцип равноправия субъектов хозяйствования;
- принцип экономической свободы субъектов хозяйствования;
- принцип поощрения добросовестной конкуренции и защиты от монополизма и недобросовестной конкуренции;
- принцип государственного воздействия на субъектов хозяйствования с помощью различных механизмов (политических, социальных, экономических);
- принцип законности.

Под методом правового регулирования следует понимать набор способов и приемов регулирования отношений между субъектами хозяйствования. В хозяйственном праве присущ метод административно-правовой и диспозитивный.

Субъекты хозяйственных отношений:

граждане, группы граждан (трудовой коллектив), индивидуальные предприниматели, юридические лица (в том числе с иностранными инвестициями), иностранные граждане и лица без гражданства (постоянно проживающие в Республике Беларусь; временно проживающие - с разрешения компетентных органов).

Особые субъекты хозяйственных отношений: банки, биржи, Республика Беларусь, административно-территориальные единицы.

Объекты хозяйственных отношений:

- 1) материальные и нематериальные блага;
- 2) хозяйственная деятельность и руководство ею;
- 3) действия лиц, направленные на возникновение, изменение и прекращение субъективных прав и обязанностей участников правоотношений. Например, действия лиц, направленные на возникновение субъективных прав и обязанностей участников правоотношений, можно классифицировать следующим образом:

- а) действия, связанные с передачей имущества в собственность, хозяйственное ведение или оперативное управление;
- б) действия, связанные с передачей имущества в пользование;
- в) действия, связанные с выполнением работ, услуг;
- г) совместные действия лиц, направленные на достижение хозяйственных целей.

Хозяйственная деятельность - самостоятельная активная деятельность физических и юридических лиц, направленная на:

- а) производство и реализацию товаров, работ, услуг с целью систематического получения прибыли (предпринимательская деятельность);
- б) производство и реализацию товаров, работ, услуг для собственного потребления (деятельность, не связанная с предпринимательской);
- в) реализацию (оптом либо в розницу) приобретенных товаров с целью получения прибыли (коммерческая деятельность как вид предпринимательской деятельности).

Формы государственного регулирования хозяйственной деятельности: разъяснение, предписания, рекомендации, применение санкций.

Способы государственного регулирования хозяйственной деятельности:

- 1) система налогообложения;
- 2) система кредитования и субсидирования;
- 3) установление ГОСТов и ТУ, сертификация, лицензирование;
- 4) антимонопольные меры;
- 5) приватизация государственного имущества;
- 6) политика ценообразования;
- 7) планирование.

Источники:

1. Гражданский кодекс Республики Беларусь : принят Палатой представителей 28 октября 1998 г. : одобрен Советом Республики 19 ноября 1998 г. – Минск : Амалфея, 2010. – 752 с.
2. Кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях от 21 апреля 2003г. // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2003. – № 63.
3. Положение о государственной регистрации и ликвидации (прекращении деятельности) субъектов хозяйствования, утверждено Декретом Президента Республики Беларусь, 17 декабря 2002г. № 29 «О внесении изменений и дополнений в Декреты Президента Республики Беларусь от 16 марта 1999г. № 11 и от 16 ноября 2000г. № 22» // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2002. – № 142.
4. Чигир В. Ф. Физические и юридические лица как субъекты гражданского права. – Мн., 2000.

ТЕМА 2

ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

Предпринимательство (предпринимательская деятельность) – самостоятельная деятельность физических и юридических лиц, осуществляемая в гражданском обороте от своего имени, на свой риск и под свою имущественную ответственность и направленная на систематическое получение прибыли от приобретенных указанными лицами для продажи, а также от выполнения работ или оказания услуг, если эти работы или услуги предназначаются для реализации другим лицам и не используются для собственного потребления.

Предпринимательская деятельность может осуществляться в виде индивидуальной трудовой деятельности, а также в различных организационно-правовых формах предприятий (юридических лиц).

Субъекты предпринимательской деятельности

- 1) физические лица, в том числе иностранные граждане и лица без гражданства, обладающие полной правоспособностью и дееспособностью;
- 2) группы граждан (партнеров) - коллективы предпринимателей.

Не имеют права заниматься предпринимательской деятельностью: должностные лица, государственные служащие, работники прокуратуры, адвокатуры, нотариата, судов, банковские служащие, лица, ограниченные в предпринимательской деятельности в судебном порядке, и др.

Формы предпринимательской деятельности:

- 1) без образования юридического лица (ИП);
- 2) с образованием юридического лица.

Особой формой предпринимательства является предпринимательская деятельность, осуществляемая руководителем предприятия, если он на основе контракта с собственником имущества или уполномоченным им лицом (органом) наделен правами и обязанностями и несет ответственность, установленную для предпринимателя.

Права предпринимателя:

- заниматься любой хозяйственной деятельностью, не запрещенной законодательством Республики Беларусь;
- участвовать своим имуществом и имуществом, полученным на законном основании, в деятельности других хозяйствующих субъектов;
- самостоятельно формировать программу хозяйственной деятельности, выбирать поставщиков и потребителей своей продукции, устанавливать цены и тарифы на продукцию (работы, услуги) в соответствии с законодательством Республики Беларусь и заключенными договорами;
- самостоятельно нанимать и увольнять работников в соответствии с действующим законодательством и трудовым договором (контрактом);
- устанавливать формы, системы и размеры оплаты труда и другие виды доходов лиц, работающих по найму;

- пользоваться государственной системой социального обеспечения и социального страхования;
- выступать истцом и ответчиком в суде, арбитраже и третейском суде и др.

Обязанности предпринимателя:

- заключать договоры или контракты с гражданами, принимаемыми на работу по найму, а также в необходимых случаях – коллективные договоры в соответствии с законодательством;
- предусматривать в трудовых договорах (соглашениях, контрактах) оплату труда работников не ниже установленного минимального уровня, а также другие социально-экономические гарантии;
- уплачивать обязательные страховые взносы на государственное социальное страхование, в том числе за лиц, работающих по трудовым договорам и (или) гражданско-правовым договорам, предметом которых являются оказание услуг, выполнение работ и создание объектов интеллектуальной собственности в порядке и размерах, установленных законодательством Республики Беларусь;
- осуществлять меры по обеспечению экологической безопасности, охраны труда, техники безопасности, производственной гигиены и санитарии, руководствуясь действующими положениями и нормами;
- соблюдать права и законные интересы потребителей.

В случае изменения фамилии, имени, отчества индивидуального предпринимателя, его местожительства и (или) осуществляемых им видов деятельности, если их указание предусмотрено актами законодательства, индивидуальный предприниматель обязан в месячный срок обратиться в регистрирующий орган для внесения соответствующих изменений и дополнений в свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя.

Основания ответственности предпринимателя

Индивидуальный предприниматель отвечает по обязательствам, связанным с этой деятельностью за все имущество, принадлежащее ему на праве собственности. Перечень имущества, на которое не может быть обращено взыскание по претензиям кредиторов, устанавливается Гражданским процессуальным кодексом Республики Беларусь.

Имущественная ответственность наступает в случаях:

- нарушения действующего законодательства;
- невыполнения заключенных договоров;
- загрязнения окружающей среды;
- обмана потребителей;
- недобросовестной конкуренции и др.

Порядок государственной регистрации индивидуальных предпринимателей

Регистрирующий орган – облисполкомы и Мингорисполком, которые могут делегировать полномочия по регистрации районным исполкомам.

Документы для регистрации ИП:

- 1) заявление с перечнем видов деятельности;
- 2) анкета;
- 3) 2 фото;

4) документы о трудовой деятельности (копия трудовой книжки, заверенная по последнему месту работы либо нотариально, либо копия пенсионного удостоверения, заверенная органом соцзащиты либо нотариально, либо справка из СЗ для безработных);

5) квитанция об оплате госпошлины в эквиваленте 6 евро по курсу НБ на 1-ое число месяца, в котором документы подаются на регистрацию (не взимается плата за госрегистрацию с граждан, состоящих на учете в государственной службе занятости, учащихся общеобразовательных школ, лицеев, гимназий, колледжей, профессионально-технических, средних специальных и студентов высших учебных заведений дневной формы обучения, а также выпускников указанных учебных заведений в течение года после их окончания).

Документы подаются в исполком по месту прописки ИП, рассматриваются в течение 20 дней. После принятия решения о госрегистрации ИП присваивается регистрационный номер и выдается Свидетельство о регистрации ИП. Информация о регистрации вносится в ЕГР.

Основания для отказа в регистрации ИП:

1) на момент государственной регистрации не истек установленный судом срок ограничения предпринимательской деятельности гражданина, регистрирующегося в качестве индивидуального предпринимателя;

2) на момент государственной регистрации гражданин, обратившийся за государственной регистрацией в качестве индивидуального предпринимателя:

- имеет задолженность по заработной плате, платежам в бюджет и (или) в государственные целевые бюджетные и внебюджетные фонды либо является собственником имущества (учредителем, участником, руководителем) юридического лица, имеющего такую задолженность;
- является собственником имущества (учредителем, участником, руководителем) юридического лица, в отношении которого принято решение о ликвидации, но процесс ликвидации не завершен;

3) иные случаи, предусмотренные законодательством.

Прекращение деятельности индивидуальных предпринимателей возможно по решению:

- 1) самого ИП;
- 2) хозяйственного суда в случаях:
 - осуществления деятельности без надлежащего разрешения (лицензии), либо запрещенной законодательством, либо с иными неоднократными или грубыми нарушениями законодательства, либо систематического осуществления деятельности, противоречащей Свидетельству о государственной регистрации, или признания судом недействительной регистрации ИП в связи с допущенными при регистрации нарушениями законодательства либо экономической несостоятельности (банкротства) ИП;

- сокрытия (занижения) прибыли (доходов) и других объектов налогообложения в течение 12 месяцев подряд;
- наличия задолженности по платежам в бюджет и государственные целевые бюджетные и внебюджетные фонды более 6 месяцев подряд с даты образования задолженности;
- установления фактов, свидетельствующих о том, что деятельность была связана с торговлей людьми;
- признания предпринимателя банкротом;
- нарушения норм экологической безопасности;

3) регистрирующего органа в случаях неосуществления предпринимательской деятельности в течение 6 месяцев подряд и ненаправления коммерческой организацией налоговому органу сообщения о причинах неосуществления такой деятельности.

Порядок ликвидации ИП определяется порядком ликвидации коммерческих организаций.

Прекращение деятельности индивидуального предпринимателя влечет исключение ИП из Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. С даты исключения из регистра деятельность ИП считается прекращенной.

Источники:

1. Гражданский кодекс Республики Беларусь : принят Палатой представителей 28 октября 1998 г. : одобрен Советом Республики 19 ноября 1998 г. – Минск : Амалфея, 2010. – 752 с.
2. Закон «О предпринимательстве в Республике Беларусь» от 28.05.1991 г. (с изм. и доп.).
3. Декрет Президента Республики Беларусь № 11 от 16.03.1999 г. «Об упорядочении государственной регистрации и ликвидации (прекращения деятельности) субъектов хозяйствования» (с изм. и доп.).
4. Постановление Совета Министров «О некоторых вопросах ведения единого государственного регистра юридических лиц индивидуальных предпринимателей» № 359 от 17.03.2003 г.

ТЕМА 3

ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ СУБЪЕКТОВ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Виды субъектов хозяйственной деятельности:

физические и юридические лица, ИП, Республика Беларусь, административно-территориальные единицы, представительства и филиалы, объединения хозяйственных организаций.

Юридическое лицо – организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество, несет самостоятельную ответственность по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Юридическое лицо должно иметь самостоятельный баланс.

К юридическим лицам, в отношении которых их участники имеют обязательственные права, относятся хозяйственные товарищества и общества, производственные и потребительские кооперативы. Участники таких юридических лиц могут иметь вещные права только на имущество, которое они передали юридическим лицам в пользование в качестве вклада в уставный фонд.

К юридическим лицам, на имущество которых их учредители имеют право собственности или иное вещное право, относятся унитарные предприятия, в том числе дочерние, а также финансируемые собственником учреждения.

К юридическим лицам, в отношении которых их учредители (участники) не имеют имущественных прав, относятся общественные и религиозные организации (объединения), благотворительные и иные фонды, объединения юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей (ассоциации и союзы), а также иные некоммерческие организации в соответствии с законодательными актами.

Коммерческая организация – юридическое лицо, основной целью деятельности которой является извлечение прибыли, и (или) распределяющая полученную прибыль между ее участниками (ст. 46 ГК).

Государственная регистрация осуществляется следующими регистрирующими органами:

- облисполкомами (Минским горисполкомом) – коммерческих организаций с иностранными инвестициями, за исключением страховых организаций с иностранными инвестициями и коммерческих организаций с иностранными инвестициями в свободных экономических зонах;
- Национальным банком – банков и небанковских кредитно-финансовых организаций;
- Министерством финансов – страховых организаций, включая страховые организации с иностранными инвестициями;
- Министерством юстиции – торгово-промышленных палат;

– администрациями свободных экономических зон – коммерческих организаций, в том числе коммерческих организаций с иностранными инвестициями, некоммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей в свободных экономических зонах, за исключением банков, небанковских кредитно-финансовых организаций, страховых организаций;

– облисполкомами, Брестским, Витебским, Гомельским, Гродненским, Минским, Могилевским горисполкомами – субъектов хозяйствования, не указанных в абзацах втором – пятом настоящего пункта. Облисполкомы вправе делегировать часть своих полномочий по государственной регистрации и ликвидации (прекращению деятельности) субъектов хозяйствования другим местным исполнительным и распорядительным органам, а указанные горисполкомы – соответствующим администрациям районов в городах.

Государственная регистрация субъектов хозяйствования осуществляется регистрирующими органами в 20-дневный срок со дня подачи всех необходимых для государственной регистрации документов.

Реорганизация юридического лица (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению его учредителей (участников) либо органа юридического лица, уполномоченного на то учредительными документами.

В случаях и порядке, установленных законодательством, реорганизация юридического лица осуществляется по решению уполномоченных государственных органов, в том числе суда.

Юридическое лицо считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации юридического лица в форме присоединения к нему другого юридического лица первое из них считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

При слиянии юридических лиц права и обязанности каждого из них переходят к вновь возникшему юридическому лицу в соответствии с передаточным актом.

При присоединении юридического лица к другому юридическому лицу к последнему переходят права и обязанности присоединенного юридического лица в соответствии с передаточным актом.

При разделении юридического лица его права и обязанности переходят к вновь возникшим юридическим лицам в соответствии с разделительным балансом

При выделении из состава юридического лица одного или нескольких юридических лиц к каждому из них в соответствии с разделительным балансом переходят права и обязанности реорганизованного юридического лица.

При преобразовании юридического лица одного вида в юридическое лицо другого вида (изменение организационно-правовой формы) к вновь возник-

шему юридическому лицу переходят права и обязанности реорганизованного юридического лица в соответствии с передаточным актом, за исключением прав и обязанностей, которые не могут принадлежать возникшему юридическому лицу.

Передаточный акт и разделительный баланс утверждаются учредителями (участниками) юридического лица или органом, принявшими решение о реорганизации юридического лица, и представляются вместе с учредительными документами для регистрации вновь возникших юридических лиц или внесения изменений в учредительные документы существующих юридических лиц.

Порядок и стадии ликвидации субъектов хозяйственной деятельности

Коммерческая организация может быть ликвидирована по решению:

1) учредителей (участников) либо органа коммерческой организации, уполномоченного учредительными документами, в том числе в связи с истечением срока, на который создана эта организация, достижением цели, ради которой она создана, или признанием судом недействительной регистрации данной организации в связи с допущенными при ее создании нарушениями законодательства, которые носят неустранимый характер. Учредители (участники) либо орган коммерческой организации, уполномоченный ее учредительными документами, по указанным основаниям обязаны обеспечить ее ликвидацию в срок, согласованный с регистрирующим органом;

2) хозяйственного суда в случаях:

- неприятия решения о ликвидации в связи с истечением срока, на который создано юридическое лицо, достижением цели, ради которой оно создано;

- осуществления деятельности без надлежащего разрешения (лицензии), либо запрещенной законодательством, либо с иными неоднократными или грубыми нарушениями законодательства, либо систематического осуществления деятельности, противоречащей уставным целям коммерческой организации, или признания судом недействительной регистрации коммерческой организации в связи с допущенными при ее создании нарушениями законодательства либо экономической несостоятельности (банкротства) этой организации;

- сокрытия (занижения) прибыли (доходов) и других объектов налогообложения в течение 12 месяцев подряд;

- наличия убытков по итогам второго и последующих финансовых годов и ненаправления коммерческой организацией, за исключением сельскохозяйственного производственного кооператива, в течение 3 месяцев по окончании финансового года регистрирующему и налоговому органам сообщений о причинах возникновения убытков;

- наличия задолженности по платежам в бюджет и государственные целевые бюджетные и внебюджетные фонды более 6 месяцев подряд с даты образования задолженности коммерческой организации, за исключением сельскохозяйственного производственного кооператива,

- уменьшения стоимости чистых активов коммерческой организации по результатам второго и каждого последующего финансового года, ниже установленного законодательством минимального размера уставного фонда;

- установления фактов, свидетельствующих о том, что ее деятельность была связана с торговлей людьми;

3) регистрирующего органа в случаях:

- нарушения сроков и порядка формирования минимального размера уставного фонда, предусмотренного в соответствии с законодательством;

- неосуществления предпринимательской деятельности в течение 6 месяцев подряд и ненаправления коммерческой организацией налоговому органу сообщения о причинах неосуществления такой деятельности,

- препятствования собственником имущества частного унитарного предприятия, местонахождением которого является жилое помещение, проведению соответствующих проверок уполномоченными органами, указанными в абзаце втором части второй настоящего подпункта.

При ликвидации коммерческой организации по решению учредителей (участников) либо органа этой организации, уполномоченного на то учредительными документами, в регистрирующий орган представляются:

- заявление о ликвидации;

- решение о ликвидации;

- сведения о составе ликвидационной комиссии, ее председателе или назначении ликвидатора;

- сведения о порядке и сроках ликвидации.

На основании данных документов регистрирующий орган в пятидневный срок представляет Министерству юстиции сведения о том, что коммерческая организация находится в процессе ликвидации, для внесения их в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

При ликвидации юридического лица требования его кредиторов удовлетворяются в следующей очередности:

- в первую очередь удовлетворяются требования граждан, перед которыми ликвидируемая коммерческая организация несет ответственность за причинение вреда жизни или здоровью, путем капитализации соответствующих повременных платежей,

- во вторую очередь производятся расчеты по выплате выходных пособий, оплате труда с лицами, работающими по трудовому договору, выплате вознаграждений по авторским договорам;

- в третью очередь погашается задолженность по платежам в бюджет и государственные целевые бюджетные и внебюджетные фонды;

- в четвертую очередь удовлетворяются требования кредиторов по обязательствам, обеспеченным залогом имущества ликвидируемой коммерческой организации;

- в пятую очередь производятся расчеты с другими кредиторами в соответствии с законодательством.

Требования каждой следующей очереди удовлетворяются после полного удовлетворения требований предыдущей.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и утверждает его.

Имущество коммерческой организации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передается собственнику.

На основании представленных документов регистрирующий орган в пятидневный срок со дня вынесения (получения) соответствующего решения представляет Министерству юстиции сведения для исключения субъектов хозяйствования из Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и сообщает об их ликвидации в налоговые органы и органы государственной статистики.

Коммерческая организация считается ликвидированной, а деятельность индивидуального предпринимателя прекращенной с даты внесения записи о ликвидации (прекращении деятельности) в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Источники:

1. Гражданский кодекс Республики Беларусь : принят Палатой представителей 28 октября 1998 г. : одобрен Советом Республики 19 ноября 1998 г. – Минск : Амалфея, 2010. – 752 с.
2. Закон «Об упрощенной системе налогообложения для субъектов малого предпринимательства» от 31.12.1997 г. (с изм. и доп.).
3. Декрет Президента Республики Беларусь № 11 от 16.03 1999 г. «Об упорядочении государственной регистрации и ликвидации (прекращения деятельности) субъектов хозяйствования» (с изм. и доп.).
4. Указ Президента Республики Беларусь № 262 от 19.07.1996 «О государственной поддержке малого предпринимательства».
5. Постановление Совета Министров № 294 от 20.02.1998 г. «Об утверждении порядка ведения бухучета при упрощенной системе налогообложения».

ТЕМА 4

ИМУЩЕСТВО, УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ СУБЪЕКТОВ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Имущество субъекта хозяйственной деятельности – совокупность материальных и нематериальных благ, находящихся у него в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении и необходимых для достижения целей деятельности субъекта.

Структура имущества: материальные (деньги, имущество, ценные бумаги) и нематериальные блага (патенты, авторские права, исключительные права, лицензии).

Основные средства – совокупность вещей, сохраняющих свою материально-вещественную форму и используемых в хозяйственной деятельности более 12 месяцев (недвижимость, транспорт, скот и др.).

Нематериальные активы – совокупность не имеющего вещественной формы оцениваемого имущества, сохраняющего свое содержание и используемого в хозяйственной деятельности более 12 месяцев.

Отдельные предметы в составе оборотных средств – предметы, служащие менее 1 года независимо от стоимости, а также средства труда и инвентарь, сохраняющие свою материально-вещественную форму стоимостью от 1 до 30 базовых величин, а также спецодежда и спецобувь и др., не зависимо от стоимости и срока службы.

Активы – основные средства, нематериальные активы, объекты незавершенного строительства, запасы, дебиторская задолженность, финансовые вложения и т.д.

Пассивы – заемные средства, кредиторская задолженность, расчеты по дивидендам, доходы будущих периодов, целевые финансирования и поступления, др.

Собственный капитал юридического лица включает:

1) уставный фонд – зафиксированная в учредительных документах совокупность вкладов (паев, акций) по номинальной стоимости.

Вкладом в уставный фонд коммерческой организации могут быть вещи, включая деньги и ценные бумаги, иное имущество, в том числе имущественные права либо иные отчуждаемые права, имеющие денежную оценку.

Денежная оценка имущественного вклада в уставный фонд коммерческой организации подлежит экспертизе.

Минимальный размер уставного фонда устанавливается в сумме, эквивалентной:

150 евро – для крестьянских (фермерских) хозяйств;

400 евро – для обществ с дополнительной ответственностью, хозяйственных товариществ, производственных кооперативов, в том числе сельскохозяйственных производственных кооперативов, и казенных предприятий;

800 евро – для унитарных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения;

1600 евро – для обществ с ограниченной ответственностью;

3000 евро – для закрытых акционерных обществ;

12500 евро – для открытых акционерных обществ;

2) специальные фонды и резервы:

- инновационный фонд;
- резервный фонд;
- амортизационный фонд;
- фонд накопления;
- фонд потребления.

Источники формирования имущества:

- денежные и материальные взносы учредителей;
- доходы от реализации;
- нереализационные доходы (взысканные с дебиторов пени и др.);
- доходы от ценных бумаг;
- кредиты банков и кредиторов;
- капитальные вложения и дотации из бюджета;
- другие источники, не запрещенные законодательством.

Виды прав на имущество:

- 1) право собственности (ст. 210 ГК);
- 2) право хозяйственного ведения (ст. 276 ГК);
- 3) право оперативного управления (ст. 277 – 279 ГК).

Бухгалтерский учет – система непрерывного и сплошного документального отражения информации о состоянии и движении имущества и обязательств организации методом ее двойной записи в денежном выражении на счетах бухучета в соответствии с законодательством.

Бухгалтерская отчетность – система показателей, отражающих имущество и финансовое положение субъекта хозяйственной деятельности на отчетную дату, а также финансовые результаты его деятельности за отчетный период.

Аудиторская деятельность (аудит) – независимая проверка аудитором учета и отчетности, других документов субъекта хозяйствования и его деятельности с целью оценки достоверности и соответствия законодательству финансовых операций.

Источники:

1. Указ Президента Республики Беларусь № 262 от 19.07.1996 г. «О государственной поддержке малого предпринимательства» (с изм. и доп.).
2. Указ Президента Республики Беларусь № 67 от 12.02.1994 г. «О совершенствовании государственного регулирования аудиторской деятельности».
3. Закон «Об аудиторской деятельности» от 08.11.1994 г.
4. Закон «О бухгалтерском учете и отчетности» от 18.10.1994 г.

5. Закон «Об упрощенной системе налогообложения для субъектов малого предпринимательства» от 31.12.1997 г.
6. Порядок ведения бухгалтерского учета и отчетности при упрощенной системе налогообложения, утв. Постановлением Совета Министров Х» 294 от 20.02 1998 г.
7. Инструкция о порядке бухгалтерского учета основных средств, утв. Постановлением Министерства Финансов №127 от 20.12 2001 г.
8. Постановление Министерства Финансов № 118 от 12.12.2001 г. «Об утверждении положения по бухучету основных средств и нематериальных активов».
9. Постановление Министерства Финансов № 41 от 23.03.2004 г. «Об установлении лимита отнесения имущества к отдельным предметам в составе основных средств».

Бийский государственный технологический университет

ТЕМА 5

ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ НЕСОСТОЯТЕЛЬНОСТИ (БАНКРОТСТВА)

Экономическая несостоятельность (банкротство) – неплатежеспособность, имеющая или приобретающая устойчивый характер, признанная хозяйственным судом или правомерно объявленная должником.

Неплатежеспособность – неспособность удовлетворить требования кредитора (кредиторов) по денежным обязательствам, а также по обязательствам, вытекающим из трудовых и связанных с ними отношений, и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей;

Неплатежеспособность, приобретающая устойчивый характер – если в течение последних 4 кварталов до даты составления последнего бухгалтерского отчета организация была неплатежеспособной.

Предпосылки банкротства:

- 1) имущественные отношения между должником и кредитором;
- 2) должник должен быть субъектом хозяйствования и вести хозяйственную деятельность;
- 3) кредитор – лицо, предполагающее о наличии у него права требовать у должника денежного удовлетворения обязательств.

Исключительная подсудность дел по банкротству – дело о банкротстве рассматривается судом по месту нахождения должника. Дело о банкротстве не может быть передано на рассмотрение в третейский суд.

Субъект банкротства (должник) – неплатежеспособный индивидуальный предприниматель или неплатежеспособное юридическое лицо, являющееся коммерческой организацией, за исключением казенного предприятия, либо некоммерческой организацией, действующей в форме потребительского кооператива, благотворительного или иного фонда.

Правом на подачу в хозяйственный суд заявления о банкротстве должника в связи с неисполнением денежных обязательств обладают: должник, кредитор (в том числе представитель работников должника – по обязательствам, вытекающим из трудовых и связанных с ними отношений), прокурор, орган государственного управления по делам о банкротстве, налоговые и иные уполномоченные на то государственные органы, а также юридические и физические лица в случаях и порядке, предусмотренных законодательством.

Основанием для подачи заявления должника о своем банкротстве (далее – заявление должника) является его неплатежеспособность, если она имеет устойчивый характер.

Должник **вправе** подать в хозяйственный суд заявление, при наличии обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что он будет не в состоянии в установленный срок исполнить платежные обязательства и (или) обязательства, вытекающие из трудовых и связанных с ними отношений, ввиду своей непла-

тежеспособности, приобретающей устойчивый характер (в предвидении банкротства).

Должник **обязан** подать заявление в хозяйственный суд в случаях, когда:

- удовлетворение требований одного кредитора или нескольких кредиторов приводит к невозможности исполнения денежных обязательств должника в полном объеме перед другими кредиторами, либо прекращению деятельности должника – юридического лица;
- органом (лицами), уполномоченным (уполномоченными) в соответствии с учредительными документами должника – юридического лица на принятие решения о его ликвидации, принято решение о подаче в хозяйственный суд заявления должника,
- органом, уполномоченным собственником имущества должника – унитарного предприятия, принято решение о подаче в хозяйственный суд заявления должника;
- если стоимость имущества должника – юридического лица (далее – юридическое лицо), в отношении которого в соответствии с законодательством принято решение о ликвидации, недостаточна для удовлетворения требований кредиторов;
- наличие коэффициента обеспеченности финансовых обязательств активами более 0,85 (коэффициент равен отношению стоимости обязательств к стоимости активов).

Основаниями для подачи заявления кредитора о признании должника экономически несостоятельным (банкротом) являются в совокупности:

- наличие у кредитора достоверных, документально подтвержденных сведений о неплатежеспособности должника, имеющей или приобретающей устойчивый характер;
- применение к должнику принудительного исполнения, не произведенного в течение трех месяцев, либо выявление в процессе принудительного исполнения факта отсутствия у должника имущества, достаточного для удовлетворения предъявленных к нему требований;
- наличие задолженности перед кредитором, подавшим заявление кредитора, в размере 100 базовых величин и более, а в случае, если должник является градообразующей или приравненной к ней организацией, государственной организацией, организацией с долей государственной собственности в уставном фонде, а также юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, имеющим государственные и международные заказы, – в размере 2500 базовых величин и более.

Отсутствие одного из указанных в части первой настоящего подпункта оснований влечет возвращение заявления кредитора. При этом за кредитором сохраняется право повторного обращения в хозяйственный суд с заявлением об экономической несостоятельности (банкротстве) при возникновении соответствующих оснований.

Если в хозяйственный суд подано заявление должника при наличии у него возможности удовлетворить требования кредиторов в полном объеме (лож-

ное банкротство), то лицо, от имени которого подано заявление, несет перед кредиторами ответственность за убытки (вред, в том числе моральный), причиненные этим действием, если иное не предусмотрено законодательством.

В случае банкротства должника по вине его учредителей (участников), собственника его имущества или иных лиц, в том числе руководителя должника, имеющих право давать обязательные для должника указания либо имеющих возможность иным образом определять его действия (преднамеренное банкротство), на них при недостаточности имущества должника может быть возложена субсидиарная ответственность по обязательствам последнего.

При рассмотрении дела о банкротстве должника - юридического лица применяются следующие процедуры банкротства:

- защитный период;
- конкурсное производство;
- мировое соглашение.

При рассмотрении дела о банкротстве должника - индивидуального предпринимателя применяются следующие процедуры банкротства:

- конкурсное производство;
- мировое соглашение.

Конкурсное производство включает следующие процедуры:

- санацию;
- ликвидационное производство.

Производство по делу о банкротстве возбуждается хозяйственным судом на основании заявления о банкротстве, поданного должником либо кредитором.

Заявление должника подается в хозяйственный суд в письменной форме. Заявление должника подписывается руководителем должника либо должником – индивидуальным предпринимателем.

В заявлении должника должны быть указаны:

- наименование хозяйственного суда, в который подается заявление;
- имя (наименование) должника, его место нахождения, почтовый адрес и банковские реквизиты;
- размер требований кредиторов по денежным обязательствам, не оспариваемым должником;
- размер задолженности по возмещению вреда, причиненного жизни или здоровью граждан, а также по выплате выходных пособий, оплате труда лиц, работающих у должника по трудовому договору (контракту);
- сумма вознаграждений, причитающихся к выплате по авторским договорам;
- размер задолженности по обязательным платежам;
- обоснование невозможности удовлетворить требования кредиторов в полном объеме;
- сведения о принятых к производству общим и хозяйственным судами исковых заявлениях к должнику, а также об исполнительных документах;
- сведения об имеющемся у должника имуществе, в том числе о денежных средствах и дебиторской задолженности;

- номера счетов должника в банках и небанковских кредитно-финансовых организациях, почтовые адреса банков и небанковских кредитно-финансовых организаций;
- сведения о наличии у должника имущества, достаточного для покрытия судебных расходов по делу о банкротстве;
- сведения об обязательствах должника, срок исполнения по которым не наступил;
- иные сведения, подтверждающие основания для подачи заявления должника и необходимые для правильного разрешения дела о банкротстве;
- перечень прилагаемых документов.

Наряду с этими сведениями, в заявлении должника – индивидуального предпринимателя указываются также сведения об обязательствах должника, не связанных с предпринимательской деятельностью.

Должник обязан направить копии заявления должника кредиторам и иным лицам, участвующим в деле о банкротстве.

К заявлению должника помимо документов, прилагаемых к исковому заявлению в соответствии с Хозяйственным процессуальным кодексом Республики Беларусь, прилагаются документы, подтверждающие:

- наличие задолженности, а также неспособность должника удовлетворить требования кредиторов в полном объеме;
- иные обстоятельства, на которых основывается заявление должника.

К заявлению должника также прилагаются:

- список кредиторов и должников заявителя с расшифровкой кредиторской и дебиторской задолженностей, указанием их почтовых адресов и банковских реквизитов;
- бухгалтерский баланс на последнюю отчетную дату или заменяющие его документы, документы о составе и стоимости имущества должника – индивидуального предпринимателя или их копии, заверенные в нотариальном порядке;
- решение учредителей (участников) должника – юридического лица или собственника имущества должника – унитарного предприятия о подаче в хозяйственный суд заявления должника или его копия, заверенная в нотариальном порядке, за исключением случаев, когда в соответствии с настоящим Законом подача заявления должника является обязательной;
- протокол собрания работников должника или его копия, заверенная в нотариальном порядке, на котором избран представитель работников должника, для участия в судебном процессе по делу о банкротстве, если указанное собрание проведено до подачи заявления должника;
- документы, свидетельствующие о том, что руководители организаций, собственник имущества унитарного предприятия, учредители (участники) юридического лица, индивидуальные предприниматели, государственные органы и организации, местные исполнительные и распорядительные органы в пределах своей компетенции в порядке, установленном законодательством, разра-

ботали меры по досудебному оздоровлению (а должник осуществил эти меры) или приняли решение о нецелесообразности проведения досудебного оздоровления;

- учредительные документы должника или их копии;
- расчет коэффициента обеспеченности финансовых обязательств активами на основе данных бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, заверенных в установленном порядке.

Заявление кредитора подается в хозяйственный суд в письменной форме. Заявление кредитора подписывается соответственно руководителем кредитора – юридического лица или его представителем либо кредитором – физическим лицом или его представителем.

Хозяйственный суд обязан принять к производству хозяйственного суда заявление о банкротстве должника, поданное с соблюдением требований, предусмотренных Хозяйственным процессуальным кодексом Республики Беларусь и настоящим Законом.

С момента принятия заявления о банкротстве должника, в целях проверки наличия оснований для возбуждения конкурсного производства и обеспечения сохранности имущества должника, хозяйственным судом устанавливается защитный период, продолжительность которого не может превышать трех месяцев. Суд может установить защитный период в целях завершения досудебного оздоровления по ходатайству должника и государственных органов до 3 лет.

При введении защитного периода в определении хозяйственного суда о возбуждении производства по делу о банкротстве должника указывается на назначение временного управляющего, а также указывается дата рассмотрения хозяйственным судом заявления для решения вопроса о возбуждении в отношении должника конкурсного производства и подготовки дела к судебному разбирательству. В определении могут быть также указаны меры по обеспечению требований кредиторов.

В процессе защитного периода проводится анализ финансового состояния и платежеспособности должника в целях определения наличия оснований для возбуждения конкурсного производства.

Органы управления должника в процессе защитного периода могут совершать сделки и исполнять платежные обязательства только с письменного согласия временного управляющего.

Основания для возбуждения конкурсного производства:

- если неплатежеспособность должника имеет устойчивый характер;
- при наличии обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что должник будет не в состоянии исполнить платежные обязательства и (или) произвести выплаты по обязательствам, вытекающим из трудовых и связанных с ними отношений, в установленный срок ввиду своей неплатежеспособности, приобретающей устойчивый характер (в предвидении банкротства).

По окончании защитного периода хозяйственный суд рассматривает заявление (заявления) о банкротстве должника, а также отчет временного управляющего.

По результатам рассмотрения заявления о банкротстве должника хозяйственный суд при наличии вышеуказанных оснований выносит определение о возбуждении в отношении должника конкурсного производства и подготовке дела к судебному разбирательству, освобождает временного управляющего от обязанностей, если был введен защитный период, а также назначает управляющего либо прекращает производство по делу о банкротстве должника.

Общий срок конкурсного производства составляет при проведении ликвидации производств шестнадцать месяцев, а при проведении санации – двадцать два месяца.

Кредиторы вправе предъявить свои требования к должнику в течение двух месяцев со дня опубликования сообщения об открытии конкурсного производства. Указанные требования направляются управляющему по почтовому адресу должника или в хозяйственный суд, осуществляющий производство по делу о банкротстве.

В процессе конкурсного производства интересы всех кредиторов представляют собрание кредиторов и комитет кредиторов.

Организация и проведение собрания кредиторов осуществляются управляющим под контролем хозяйственного суда.

В процессе конкурсного производства управляющий производит опись (инвентаризацию) и оценку всего имущества должника.

Управляющий предъявляет к третьим лицам, имеющим задолженность перед должником, требования о ее взыскании в порядке, установленном законодательством или договором.

При наличии оснований для проведения санации управляющий на основании анализа финансового состояния и платежеспособности должника должен разработать план санации и представить его на утверждение собранию кредиторов не позднее семидесяти дней со дня своего назначения.

В плане санации должны предусматриваться меры по восстановлению платежеспособности должника и срок ее восстановления.

В случае отсутствия оснований для проведения санации должника управляющий разрабатывает план ликвидации должника – юридического лица, либо план прекращения деятельности должника – индивидуального предпринимателя и освобождения его от долгов (далее – план ликвидации) в срок, предусмотренный частью первой настоящей статьи.

План санации и (или) план ликвидации рассматриваются на собрании кредиторов, которое созывается управляющим не позднее восьмидесяти дней со дня опубликования сообщения об открытии конкурсного производства.

Утвержденный собранием кредиторов план санации или план ликвидации, а также протокол собрания кредиторов, представляются управляющим в хозяйственный суд не позднее пяти дней с даты проведения собрания кредиторов.

Утверждение хозяйственным судом отчета управляющего по итогам санации является основанием для прекращения производства по делу о банкротстве.

Ликвидационное производство открывается после принятия хозяйственным судом решения об открытии ликвидационного производства в отношении должника.

Срок ликвидационного производства не может превышать одного года. Хозяйственный суд вправе продлить срок ликвидационного производства на шесть месяцев, если иное не предусмотрено настоящим Законом.

После открытия ликвидационного производства управляющий осуществляет продажу имущества должника на торгах, если хозяйственным судом, собранием кредиторов или комитетом кредиторов в соответствии с законодательством не установлен иной порядок продажи имущества должника.

Очередность удовлетворения требований кредиторов:

- вне очереди покрываются судебные расходы и расходы, связанные с выплатой вознаграждения управляющему, производятся текущие платежи должника в процессе конкурсного производства за коммунальные, эксплуатационные и иные услуги, а также удовлетворяются требования кредиторов по денежным обязательствам должника, возникшим в процессе конкурсного производства.

- в первую очередь удовлетворяются требования физических лиц, перед которыми должник несет ответственность за причинение вреда их жизни или здоровью, путем капитализации соответствующих повременных платежей;

- во вторую очередь производятся расчеты по выплате выходных пособий и оплате труда лиц, работающих у должника по трудовому договору (контракту), и по выплате вознаграждений по авторским договорам;

- в третью очередь удовлетворяются требования по обязательным платежам;

- в четвертую очередь удовлетворяются требования кредиторов по обязательствам, обеспеченным залогом имущества должника;

- в пятую очередь производятся расчеты с другими кредиторами.

Требования кредиторов каждой следующей очереди удовлетворяются после полного удовлетворения требований кредиторов предыдущей очереди.

Определение хозяйственного суда о завершении ликвидационного производства является основанием для внесения записи о ликвидации должника в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

С момента внесения записи о ликвидации должника в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей полномочия управляющего прекращаются, ликвидационное производство считается завершенным, должник – юридическое лицо – ликвидированным, должник – индивидуальный предприниматель – свободным от долгов.

Мировое соглашение может быть заключено с момента возбуждения хозяйственным судом производства по делу о банкротстве на любой его стадии после погашения задолженности по требованиям кредиторов первой и второй очереди.

Решение о заключении мирового соглашения от имени конкурсных кредиторов принимается собранием кредиторов. Решение собрания кредиторов о заключении мирового соглашения считается принятым при условии, если за него проголосовали все кредиторы по обязательствам, обеспеченным залогом имущества должника.

Решение о заключении мирового соглашения со стороны должника принимается должником – индивидуальным предпринимателем, руководителем должника или управляющим (временным управляющим).

Мировое соглашение подлежит утверждению хозяйственным судом. В случае его утверждения хозяйственный суд выносит определение о прекращении производства по делу о банкротстве, в котором указывает об утверждении им мирового соглашения.

Кредиторы, в отношении которых заключено мировое соглашение, в случае невыполнения должником условий мирового соглашения вправе предъявить свои требования в объеме, предусмотренном мировым соглашением.

Источники:

1. Закон Республики Беларусь «Об экономической несостоятельности (банкротстве)» от 18.07.2000 № 423-З (с изм. и доп.).
2. Указ Президента Республики Беларусь от 12.11.2003 г. № 508 «О некоторых вопросах экономической несостоятельности (банкротства).
3. Постановление Пленума Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь от 02 декабря 2005 г. N 30 «О некоторых вопросах практики применения законодательства, регулирующего вопросы экономической несостоятельности (банкротства)».
4. Постановление Минфина, Минэкономики, Минстата от 14.05.2004 г. № 81/128/65 «Об утверждении инструкции по анализу и контролю за финансовым состоянием и платежеспособностью субъектов предпринимательской деятельности».

ТЕМА 6

ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ РАЗГОСУДАРСТВЛЕНИЯ И ПРИВАТИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ

Разгосударствление – передача от государства физическим и юридическим лицам частично либо полностью (в том числе посредством приватизации) функций непосредственного управления хозяйствующими субъектами.

Приватизация – приобретение физическими и юридическими лицами права собственности на объекты, принадлежащие государству.

В результате приватизации государство полностью или частично утрачивает права владения, пользования и распоряжения государственной собственностью, а государственные органы утрачивают права непосредственного управления ею.

Объекты приватизации:

- государственное и общественное жилье;
- государственные предприятия, учреждения, организации, структурные единицы объединений и структурные подразделения предприятий;
- государственное имущество, сданное в аренду;
- доли (паи, акции), принадлежащие Республике Беларусь и административно-территориальным единицам в имуществе субъектов хозяйствования.

Не подлежат разгосударствлению и приватизации предприятия (объединения), организации и виды имущества, отнесенные законодательством к перечню объектов, которые могут находиться только в собственности государства.

Объектами первоочередной приватизации являются:

- предприятия розничной торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения;
- предприятия легкой и пищевой промышленности;
- предприятия автотранспорта (за исключением пассажирского);
- предприятия деревообрабатывающей промышленности;
- предприятия, организации строительства и промышленности строительных материалов;
- предприятия, осуществляющие переработку сельскохозяйственной продукции, обслуживающие сельскохозяйственное производство и выпускающие продукцию производственно-технического назначения для обеспечения переработки;
- убыточные предприятия всех отраслей народного хозяйства, кроме тех, приватизация которых запрещена;
- государственное имущество, сданное в аренду.

Субъекты приватизации:

- граждане Республики Беларусь и Российской Федерации;
- негосударственные юридические лица;

- юридические лица Республики Беларусь, созданные не менее чем 50 процентами членов трудовых коллективов приватизируемых предприятий;
- иностранные инвесторы;
- лица без гражданства.

При осуществлении приватизации республиканской собственности интересы государства как собственника представляет и защищает Министерство экономики, а объектов, находящихся в коммунальной собственности, - местные исполнительные и распорядительные органы (в дальнейшем - органы приватизации).

Предложение на разгосударствление и приватизацию объекта государственной собственности подается в соответствующий орган приватизации. Инициатива о проведении разгосударствления и приватизации объектов государственной собственности может исходить от Правительства Республики Беларусь, республиканского органа государственного управления по управлению государственным имуществом и приватизации, местных исполнительных и распорядительных органов, трудовых коллективов и субъектов приватизации.

Предложение о приватизации объекта государственной собственности рассматривается соответствующим органом приватизации в месячный срок со дня его поступления.

Решение органа приватизации в недельный срок после его принятия в письменной форме сообщается субъекту, подавшему предложение на разгосударствление и приватизацию

Решение содержит согласие, сроки и условия проведения приватизации или мотивированный отказ.

На предприятии для разработки проекта создания открытого акционерного общества в процессе приватизации государственной собственности создается Комиссия по преобразованию предприятия в открытое акционерное общество. Комиссия по преобразованию проводит проверку полноты и правильности инвентаризации и переоценки государственного имущества, готовит предложения об условиях использования объектов социальной инфраструктуры, находящихся на балансе предприятия, определяет стоимость государственного имущества и величину уставного фонда создаваемого открытого акционерного общества

Отраслевая комиссия по преобразованию предприятий в открытые акционерные общества (в дальнейшем – отраслевая комиссия) создается для координации работ по преобразованию предприятий в открытые акционерные общества и контроля за их ходом.

При положительном решении о приватизации соответствующий орган приватизации создает комиссию по приватизации, которая организует выполнение работ, связанных с приватизацией, устанавливает срок подготовки заключения о возможности приватизации данного объекта. Этот срок не может превышать шести месяцев с момента подачи предложения.

На основании заключения комиссии орган приватизации:

- принимает окончательное решение о приватизации государственного объекта;
- принимает решение об оценочной стоимости приватизируемого объекта, об окончательных сроке и условиях продажи;
- готовит информацию о каждом объекте, предлагаемом к приватизации, для ее опубликования.

Не позднее чем за один месяц до продажи объекта приватизации в республиканском или местном периодическом печатном издании должно быть опубликовано информационное сообщение об объекте, подлежащем продаже.

В указанные в информационном сообщении сроки лица, желающие приобрести приватизируемые объекты, должны подать заявление в соответствующий орган приватизации. Лица, не подавшие своевременно заявление, к приватизации данного объекта не допускаются.

Приватизация осуществляется следующими способами:

1) продажа объектов государственной собственности на аукционе, по конкурсу;

2) продажа акций, принадлежащих государству, в том числе на льготных условиях в соответствии с законодательством Республики Беларусь (преобразование государственного предприятия в открытое акционерное общество);

3) выкуп арендованного имущества арендным предприятием (внесение государственного имущества, сданного в аренду, в уставный фонд открытого акционерного общества, создаваемого на базе арендного предприятия).

Оплата приватизируемого объекта может производиться единовременно или в рассрочку платежей с учетом инфляции на условиях договора.

Для оплаты объекта приватизации наряду с денежными средствами используются именные приватизационные чеки.

Совершенная сделка по приобретению приватизируемого объекта оформляется договором между органом приватизации и новым собственником (субъектом приватизации) в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

Договор определяет:

- порядок и сроки передачи объекта;
- форму и сроки платежа;
- взаимные обязательства сторон по дальнейшему использованию объекта;
- другие условия, устанавливаемые по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Республики Беларусь.

Договор после его подписания в течение 10 дней должен быть зарегистрирован в соответствующем органе приватизации.

Права владения и пользования переходят к новому собственнику после регистрации договора. Право распоряжения объектом наступает с момента выдачи свидетельства.

Свидетельство о праве собственности выдается республиканским органом государственного управления по управлению государственным имуще-

ством и приватизации при приватизации объектов республиканской собственности и местным исполнительным и распорядительным органом по объектам собственности административно-территориальных единиц в течение месяца после полной оплаты объекта в соответствии с договором и представления необходимых документов.

Источники:

1. Закон Республики Беларусь от 19 января 1993 г. № 2103-ХП «О разгосударствлении и приватизации государственной собственности в Республике Беларусь» (с изм. и доп.).
2. Закон Республики Беларусь от 6 июля 1993г. № 2468-ХИ «Об именных приватизационных чеках Республики Беларусь».
3. Закон Республики Беларусь от 16 апреля 1992 г. № 1593-ХИ «О приватизации жилищного фонда в Республике Беларусь» (с изм. и доп.).
4. Декрет Президента Республики Беларусь от 20 марта 1998 г. N 3 «О разгосударствлении и приватизации государственной собственности в Республике Беларусь».
5. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 19 июня 1998 г. № 970 «Об утверждении положения о порядке создания открытых акционерных обществ в процессе разгосударствления и приватизации государственной собственности».
6. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 7 декабря 1998 г № 1872 «об утверждении перечня государственных предприятий (объединений), организаций и учреждений, находящихся в республиканской собственности и не подлежащих разгосударствлению и приватизации».
7. Постановление Верховного Совета Республики Беларусь от 16 июня 1993 г. № 2421-ХП «О государственной программе приватизации».
8. Постановление Верховного Совета Республики Беларусь от 16 июня 1993 г. № 2421-ХП «О государственной программе приватизации».
9. Постановление Кабинета Министров Республики Беларусь от 14 сентября 1994 г. № 64 «Об утверждении положения о порядке создания предприятия на базе структурного подразделения, выделяемого в процессе разгосударствления и приватизации из состава действующего предприятия, находящегося в республиканской собственности».
10. Положение «О порядке подачи и рассмотрения предложения на приватизацию объекта государственной собственности (в ред. Приказа Мингосимущества, Минэкономики, Минфина от 24.06.1999 № 22/61/162; Постановления Минэкономики, Минфина от 19.08.2002 № 198/115; Постановления Минэкономики от 12.08.2004 № 194).
11. Положение о комиссии по приватизации (в ред. приказа Мингосимущества от 17.07.1996 № 171, письма Мингосимущества от 18.09.1996, Минэкономики от 05.09.1996, Минфина от 02.09.1996, приказа Мингосимущества от 26.04.1999 № 73, постановления Минэкономики от 12.08.2004 № 194).

ТЕМА 7

ДОГОВОР И САНКЦИИ В ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЯХ (ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ)

Договором признается соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей.

Договор будет признан заключенным только в том случае, если в нем будут отражены все существенные условия договоров данного вида.

Существенными являются условия, которые законодательством признаются необходимыми и достаточными для заключения договора. В ГК для каждого вида договоров устанавливаются свои существенные условия, без достижения соглашения по которым договор считается не заключенным.

Обычные условия – условия, предусмотренные для договора определенного вида, которые действуют, даже если стороны не указали об этих условиях в договоре.

Случайные условия – условия, которые вступают в силу только после включения их в текст договора.

По субъектному составу договоры классифицируются на:

1. односторонние;
2. двусторонние;
3. многосторонние.

По наличию или отсутствию встречного возмещения:

1. возмездные;
2. безвозмездные.

По моменту, с которого договор вступает в законную силу:

1. реальные;
2. консенсуальные.

Реальными признаются договоры, которые считаются заключенными при выполнении следующих условий: стороны достигли соглашения по всем существенным условиям договора и одновременно состоялось исполнение по договору. Примером реального договора в хозяйственных отношениях может служить договор займа.

Консенсуальный договор считается заключенным после того, как стороны достигли соглашения по всем существенным условиям договора и составили его в предусмотренной законом форме. Примером консенсуального договора может служить договор поставки.

Отдельные виды договоров:

1. Публичный договор

Публичным признается договор, заключенный коммерческой организацией и устанавливающий ее обязанности по продаже товаров, выполнению работ или оказанию услуг, которые такая организация по характеру своей деятельности должна осуществлять в отношении каждого, кто к ней обратится. Отказ коммерческой организации от заключения публичного договора при

наличии возможности предоставить потребителю соответствующие товары (работы, услуги) не допускается.

2. Договор присоединения

Договором присоединения признается договор, условия которого определены одной из сторон в формулярах или иных стандартных формах и могли быть приняты другой стороной не иначе как путем присоединения к предложенному договору в целом.

3. Предварительный договор

По предварительному договору стороны обязуются заключить в будущем договор (основной договор) на условиях, предусмотренных предварительным договором. Предварительный договор заключается в форме, установленной законодательством для основного договора, а если форма основного договора не установлена, то в письменной форме.

4. Договор в пользу третьего лица

Договором в пользу третьего лица признается договор, в котором стороны установили, что должник обязан произвести исполнение не кредитору, а указанному или не указанному в договоре третьему лицу, имеющему право требовать от должника исполнения обязательства в свою пользу.

Договор может быть заключен в форме, предусмотренной ГК для совершения сделок.

Договор заключается посредством направления оферты (предложения заключить договор) одной из сторон и ее акцепта (принятия предложения) другой стороной. Договор признается заключенным в момент получения лицом, направившим оферту, ее акцепта.

Офертой признается адресованное одному или нескольким конкретным лицам предложение, которое достаточно определенно и выражает намерение лица, сделавшего предложение, считать себя заключившим договор с адресатом, которым будет принято предложение.

Акцептом признается ответ лица, которому адресована оферта, о ее принятии.

Договор, если иное не вытекает из его существа, может быть заключен путем проведения торгов. Договор заключается с лицом, выигравшим торги. Торги (тендер) проводятся в форме аукциона или конкурса. Выигравшим торги на аукционе признается лицо, предложившее наиболее высокую цену, а по конкурсу - лицо, которое по заключению конкурсной комиссии, заранее назначенной организаторами торгов, предложило лучшие условия. Аукцион и конкурс, в которых участвовал только один участник, признаются несостоявшимися. Аукционы и конкурсы могут быть открытыми и закрытыми. В открытом аукционе и открытом конкурсе может участвовать любое лицо. В закрытом аукционе и закрытом конкурсе участвуют только лица, специально приглашенные для этой цели. Участники торгов вносят задаток в размере, сроки и порядке, которые указаны в извещении, в счет исполнения обязательств по договору, который может быть заключен на торгах. Лицо, выигравшее торги, и организатор торгов подписывают в день проведения аукциона или конкурса протокол о результатах

торгов, который имеет силу договора. Лицо, выигравшее торги, при уклонении от подписания договора утрачивает внесенный им задаток. Организатор торгов, уклонившийся от подписания протокола, обязан возвратить задаток в двойном размере, а также возместить лицу, выигравшему торги, убытки, причиненные участием в торгах, в части, превышающей сумму задатка.

Изменение и расторжение договора возможно по соглашению сторон. По требованию одной из сторон договор может быть изменен или расторгнут по решению суда только:

- 1) при существенном нарушении договора другой стороной;
- 2) в связи с существенным изменением обстоятельств;
- 3) в иных случаях, предусмотренных законодательством или договором.

Существенным признается нарушение договора одной из сторон, влекущее для другой стороны такой ущерб, в результате которого она в значительной степени лишается того, на что была вправе рассчитывать при заключении договора.

Изменение обстоятельств признается существенным, если они изменились настолько, что, если бы стороны могли это разумно предвидеть, договор вообще не был бы ими заключен или был бы заключен на значительно отличающихся условиях. Если стороны не достигли соглашения о приведении договора в соответствие с существенно изменившимися обстоятельствами или о его расторжении, договор может быть расторгнут, а по основаниям, предусмотренным пунктом 4 настоящей статьи, изменен судом по требованию заинтересованной стороны при наличии одновременно следующих условий:

1) в момент заключения договора стороны исходили из того, что такого изменения обстоятельств не произойдет;

2) изменение обстоятельств вызвано причинами, которые заинтересованная сторона не могла преодолеть после их возникновения при той степени добросовестности и осмотрительности, какая от нее требовалась по характеру договора и условиям гражданского оборота;

3) исполнение договора без изменения его условий настолько нарушило бы соответствующее договору соотношение имущественных интересов сторон и повлекло бы для заинтересованной стороны такой ущерб, что она в значительной степени лишилась бы того, на что была вправе рассчитывать при заключении договора;

4) из существа договора не вытекает, что риск изменения обстоятельств несет заинтересованная сторона.

Санкция – мера, применяемая к нарушителю правовых норм или условий договора и влекущая для него определенные неблагоприятные последствия.

Санкции можно разделить на две группы:

а) меры ответственности, связанные с имущественным наказанием нарушителя (уплата неустойки, штрафы);

б) иные правовые последствия нарушения норм (расторжение другой стороной договора в случае неисполнения первой стороной его условий).

Формы имущественных хозяйственно-правовых санкций:

- 1) возмещение убытков;
- 2) уплата неустойки;
- 3) уплата процентов за неисполнение денежных обязательств.
- 4) конфискация.

Возмещение убытков состоит из двух частей. Первая часть – реальный ущерб – включает в себя фактически понесенные расходы, а также расходы, которые должны были произвести для восстановления своего имущественного положения. Другая часть представляет собой несостоявшееся увеличение имущества субъекта предпринимательской деятельности и называется упущенной выгодой. Упущенная выгода включает в себя неполученные доходы, которые получил бы субъект предпринимательской деятельности, если бы его права в сфере предпринимательской деятельности не были бы нарушены.

Неустойкой (штрафом, пеней) признается определенная законодательством или договором денежная сумма, которую должник обязан уплатить кредитору в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательства, в частности, в случае просрочки исполнения. Штраф взыскивается однократно, определяется в твердой денежной сумме либо в процентах к определенной величине. Пеня применяется при просрочке исполнения обязательства и исчисляется в процентном отношении к невыполненной части обязательства за каждый день просрочки в отдельности. Соглашение о неустойке должно быть совершено в письменной форме независимо от формы основного обязательства. Несоблюдение письменной формы влечет недействительность соглашения о неустойке.

За пользование чужими денежными средствами вследствие их неправомерного удержания, уклонения от их возврата, иной просрочки в их уплате либо неосновательного получения или сбережения за счет другого лица подлежат уплате проценты на сумму этих средств. Размер процентов определяется учетной ставкой Национального банка Республики Беларусь.

Конфискация (безвозмездное изъятие имущества правонарушителя в доход государства) возможно только по решению уполномоченных государственных органов.

Источники:

1. Гражданский кодекс Республики Беларусь Беларусь : принят Палатой представителей 28 октября 1998 г. : одобрен Советом Республики 19 ноября 1998 г. – Минск : Амалфея, 2010. – 752 с.
2. Указ Президента Республики Беларусь от 16 января 2002 г. № 40 «О дополнительных мерах по регулированию экономических отношений».
3. Указ Президента Республики Беларусь от 15 ноября 1999 г. № 673 «О некоторых мерах по совершенствованию координации деятельности контролирующих органов Республики Беларусь и порядка применения ими экономических санкций».

ТЕМА 8

ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА ПРОДУКЦИИ, РАБОТ, УСЛУГ

Качество товара (работы, услуги) – совокупность свойств и характеристик товара (работы, услуги), которые обуславливают их способность удовлетворять потребности человека при обычных условиях их использования и применения (безопасность, функциональная пригодность, надежность и др.)

Организационными средствами обеспечения качества являются:

- а) стандартизация;
- б) сертификация;
- в) обеспечение единства измерений;

Комитет по стандартизации, метрологии и сертификации при Совете Министров Республики Беларусь (Госстандарт) является координирующим госорганом в области стандартизации, сертификации, обеспечения единства измерений

Стандартизация – деятельность по нормативному закреплению технических требований в целях их всеобщего и многократного применения в отношении постоянно повторяющихся задач, направленная на достижение оптимальной степени упорядочения в области разработки, производства, эксплуатации (использования), хранения, перевозки, реализации и утилизации продукции или оказания услуг.

Таким образом, стандартизация – это облечение в правовую форму результатов технического нормирования.

Технические нормативные документы по стандартизации – документы, содержащие правила, общие нормы и характеристики, касающиеся различной продукции и видов деятельности.

К ним относятся:

1) государственный стандарт Республики Беларусь (ГОСТ) – стандарт, утвержденный Комитетом по стандартизации, метрологии и сертификации при Совете Министров Республики Беларусь, а в области архитектуры, градостроительства и строительства – Министерством архитектуры и строительства Республики Беларусь;

2) международный стандарт – стандарт, утвержденный (принятый) международной организацией по стандартизации;

3) межгосударственный (региональный) стандарт – стандарт, утвержденный (принятый) межгосударственной (региональной) организацией по стандартизации;

4) стандарт организации – стандарт, разработанный и утвержденный юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем самостоятельно. Не должен противоречить государственным стандартам;

5) технические условия – технический нормативный правовой акт, утвержденный юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем и

содержащий технические требования к конкретным типу, марке, модели, виду реализуемой ими продукции или оказываемой услуге, включая правила приемки и методы контроля (в случае, если на данную продукцию нет ГОСТов или ГОСТ нуждается в более детальном уточнении);

6) технический кодекс установившейся практики – технический нормативный правовой акт, разработанный в процессе стандартизации, содержащий основанные на результатах установившейся практики технические требования к процессам разработки, производства, эксплуатации (использования), хранения, перевозки, реализации и утилизации продукции или оказанию услуг;

7) технический регламент – технический нормативный правовой акт, устанавливающий непосредственно и (или) путем ссылки на технические кодексы установившейся практики и (или) государственные стандарты Республики Беларусь обязательные для соблюдения технические требования, связанные с безопасностью продукции, процессов ее разработки, производства, эксплуатации (использования), хранения, перевозки, реализации и утилизации или оказания услуг.

Сертификация – процедура подтверждения соответствия продукции, работ, услуг требованиям, установленным нормативными актами и стандартами, осуществляемая аккредитованным органом по сертификации.

Сертификация включает в себя процедуры:

1) оценка соответствия – деятельность по определению соответствия объектов оценки соответствия требованиям технических нормативных правовых актов в области технического нормирования и стандартизации.

2) подтверждение соответствия – вид оценки соответствия, результатом осуществления которого является документальное удостоверение соответствия объекта оценки соответствия требованиям технических нормативных правовых актов в области технического нормирования и стандартизации.

Объектами сертификации являются:

- продукция;
- процессы разработки, производства, эксплуатации (использования), хранения, перевозки, реализации и утилизации продукции;
- оказание услуг;
- компетентность юридического лица в выполнении работ по подтверждению соответствия и (или) проведении испытаний продукции;
- профессиональная компетентность персонала в выполнении определенных работ, услуг;
- иные объекты, в отношении которых в соответствии с законодательством Республики Беларусь принято решение об оценке соответствия.

Органами, занимающимися вопросами сертификации, являются Госстандарт, аккредитованные органы по сертификации, аккредитованные испытательные лаборатории.

В Республике Беларусь действует Национальная система подтверждения соответствия Республики Беларусь – установленная совокупность субъектов оценки соответствия, нормативных правовых актов и технических норматив-

ных правовых актов в области технического нормирования и стандартизации, определяющих правила и процедуры подтверждения соответствия и функционирования системы в целом.

Формы подтверждения соответствия.

Подтверждение соответствия может носить обязательный или добровольный характер.

Обязательное подтверждение соответствия осуществляется в формах:

- 1) обязательной сертификации;
- 2) декларирования соответствия.

Добровольное подтверждение соответствия осуществляется в форме добровольной сертификации.

Подлежат обязательной сертификации:

1. Товары: электроприборы, бытовая техника, вычислительная техника, столярные инструменты, часы, музыкальные инструменты, светильники, телефоны, факсы, промышленное оборудование, средства защиты и др.

2. Услуги: техобслуживание транспортных средств, риэлтерские и парикмахерские услуги, услуги химчистки, туроператоров, турагентов и др.

Реализация продукции, оказание услуг, деятельность персонала и функционирование иных объектов оценки соответствия, подлежащих обязательному подтверждению соответствия в Республике Беларусь, без наличия документов об оценке соответствия запрещается.

Декларирование соответствия (комбикорма, тара, посуда, мебель) осуществляется заявителем на подтверждение соответствия (только в отношении продукции) одним из следующих способов:

1) путем принятия декларации о соответствии на основании собственных доказательств;

2) путем принятия декларации о соответствии на основании собственных доказательств и доказательств, полученных с участием аккредитованного органа по сертификации и (или) аккредитованной испытательной лаборатории (центра).

Если нормативными актами при декларировании соответствия установлена необходимость проведения испытаний продукции, то они проводятся аккредитованной испытательной лабораторией (центром) на основе договора с заявителем на подтверждение соответствия.

Декларация о соответствии подлежит регистрации в аккредитованных органах по сертификации в соответствии с требованиями Национальной системы подтверждения соответствия Республики Беларусь.

Добровольная сертификация осуществляется аккредитованным органом по сертификации по инициативе заявителя на подтверждение соответствия на основе договора.

Документы об оценке соответствия продукции, работ, услуг:

1) сертификат соответствия – документ, удостоверяющий соответствие объекта оценки соответствия требованиям технических нормативных правовых актов в области технического нормирования и стандартизации;

2) декларация о соответствии – документ, в котором изготовитель (продавец) удостоверяет соответствие производимой и (или) реализуемой им продукции требованиям технических нормативных правовых актов в области технического нормирования и стандартизации;

3) аттестат аккредитации;

4) сертификат компетентности.

Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие реализацию продукции, произведенной в Республике Беларусь, подтверждают наличие на нее сертификата соответствия одним из следующих способов:

1) представлением оригинала сертификата соответствия, выполненного на специальном защищенном бланке строгой отчетности;

2) представлением копии сертификата соответствия, выполненной на специальном защищенном бланке строгой отчетности, заверенной органом по сертификации продукции;

3) наличием маркировки продукции знаками соответствия Национальной системы подтверждения соответствия Республики Беларусь, нанесенной изготовителем, являющимся владельцем оригинала сертификата соответствия на эту продукцию. Знаки соответствия должны быть нанесены на каждую единицу продукции или упаковку каждой единицы продукции.

Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие реализацию импортной продукции, подтверждают наличие на нее сертификата соответствия одним из способов, указанных выше, за исключением способа с применением маркировки продукции или индивидуальной упаковки продукции знаками соответствия.

В период реализации партии продукции отечественного производства (при отсутствии маркировки продукции или потребительской упаковки знаками соответствия) или зарубежного производства оригиналы или копии сертификатов соответствия должны находиться в каждой торговой точке юридического лица или индивидуального предпринимателя. После окончания реализации партии продукции оригинал или копия сертификата соответствия должна храниться в делах юридического лица или индивидуального предпринимателя, реализовавшего товар, не менее одного года.

Единство измерений – состояние измерений, при котором их результаты выражаются в единицах величин, установленных законодательством, с возможной погрешностью измерений, известной заданной вероятностью.

Средство измерений – техническое устройство, предназначенное для измерений (для измерения длины, веса, времени, напряжения, влажности, температуры, силы тока, давления и мн. др.).

Национальный эталон единицы величины – средство измерений, предназначенное для определения, воспроизводства и (или) хранения единицы величины с целью передачи ее размера другим средствам измерений, признанное решением уполномоченного на то государственного органа служить осно-

вой для установления значений всех других эталонов единицы данной величины.

При измерениях используют единицы величин Международной системы единиц величин, принятой Генеральной конференцией по мерам и весам и рекомендованной Международной организацией законодательной метрологии (система СИ). Наравне с вышеуказанными единицами измерений допускается использование единиц величин, разрешенных Советом Министров Республики Беларусь, не включенных в Международную систему единиц.

Государственный метрологический надзор и контроль – деятельность органов государственной метрологической службы по проверке соблюдения установленных метрологических правил и норм.

Виды государственного метрологического надзора и метрологического контроля за средствами измерений:

- испытание средств измерений;
- метрологическая аттестация средств измерений;
- калибровка средств измерений – совокупность операций, выполняемых с целью определения действительных значений метрологических характеристик;
- проверка состояния и использования методик выполнения измерений и средств измерений.
- поверка средств измерений;

Поверка средств измерений – совокупность операций, выполняемых органами государственной метрологической службы и субъектами хозяйствования с целью определения и подтверждения соответствия средства измерений установленным требованиям.

Подлежат обязательной поверке средства измерений, используемые в торговле, здравоохранении, обеспечении защиты и безопасности государства, промышленности, строительстве, сельском хозяйстве, гидрометеорологии, связи, коммунальном хозяйстве, на транспорте и в других сферах деятельности при:

- диагностике и лечении заболеваний человека;
- контроле за медикаментами;
- контроле за состоянием окружающей среды;
- хранении, перевозке и уничтожении токсических, легких на возгорание, взрывчатых и радиоактивных веществ;
- контроле за безопасностью и условиями труда;
- определении безопасности и качества производимой продукции и соответствия ее реальных характеристик предписанным и др.

На средство измерений, прошедшее поверку (метрологическую аттестацию) с положительными результатами, наносится оттиск поверительного клейма и выдается свидетельство установленной формы либо делается отметка в другом документе (паспорте или формуляре) о возможности применения этого средства измерения по назначению. Клеймо может наноситься только лицом, имеющим квалификацию поверителя и аттестованным в установленном республиканским органом по стандартизации, метрологии и сертификации порядке.

Ответственность за нарушение законодательства о стандартизации, метрологии и сертификации выступает в виде уголовной, административной и гражданской ответственности.

Административная ответственность:

Статья 95 КОАП: Эксплуатация газоиспользующих установок без учета расхода газа или без учета тепловой энергии и продукции, вырабатываемых с применением газа, либо отсутствие (неисправность) предусмотренных проектом газоиспользующей установки средств автоматического регулирования процессов горения газа, или приборов теплотехнического контроля, или теплоутилизационного оборудования, обеспечивающих рациональное и эффективное использование газа, влечет предупреждение или наложение на руководителей, заместителей руководителей, главных энергетиков (главных механиков), начальников цехов и служб предприятий, объединений, учреждений и организаций штрафа в размере до десяти минимальных заработных плат.

Статья 144-3 КОАП: Обман покупателей, заказчиков или иных потребителей работником индивидуального предпринимателя или юридического лица, осуществляющих реализацию товаров, выполнение работ или оказание услуг, либо обман потребителей индивидуальным предпринимателем, осуществляющим такую же деятельность, влечет наложение штрафа в размере от пяти до десяти минимальных заработных плат.

Уголовная ответственность:

обман потребителей (ст. 257), незаконное изготовление, использование либо сбыт государственных пробирных клейм (ст. 258), фальсификация средств измерений (ст. 259).

Гражданско-правовая ответственность:

возмещение убытков, компенсация морального вреда потребителям.

Экономическая ответственность:

– реализация на территории Республики Беларусь продукции (выполнение работ, оказание услуг), не соответствующей требованиям, установленным в актах законодательства, обязательным требованиям стандартов и другой нормативной документации, показателям качества, указанным в маркировке и в сопроводительной документации (в том числе реализация продукции с истекшими сроками годности), а также средств измерений, не прошедших государственных испытаний или метрологической аттестации в соответствии с обязательными требованиями стандартов, влечет наложение штрафа на юридических лиц и предпринимателей, осуществляющих свою деятельность без образования юридического лица, в размере до стоимости реализованных продукции (выполненных работ, оказанных услуг), средств измерений.

В случаях, когда стоимость продукции (выполненных работ, оказанных услуг), реализованной с нарушениями установленных требований, невозможно определить из-за отсутствия должного учета или непредоставления юридическими лицами и предпринимателями, осуществляющими свою деятельность без образования юридического лица, необходимой документации, это влечет наложение штрафа в размере до 500 базовых величин.

- реализация импортируемой, а также производимой в республике продукции (выполнение работ, оказание услуг), подлежащей обязательной сертификации в Национальной системе сертификации Республики Беларусь, без сертификата соответствия и (или) знака соответствия или с неправомерным использованием знака соответствия влечет наложение штрафа на юридических лиц и предпринимателей, осуществляющих свою деятельность без образования юридического лица, в размере до двукратной стоимости реализованной продукции (выполненных работ, оказанных услуг);
- за реализацию продукции (в том числе отремонтированной), не соответствующей обязательным требованиям стандартов, ее изготовители, поставщики, продавцы уплачивают штраф в размере 25 процентов стоимости реализованной продукции;
- за выполнение работ и оказание услуг, не отвечающих обязательным требованиям стандартов, их исполнители уплачивают штраф в размере 25 процентов стоимости этих работ и услуг;
- за реализацию средств измерений, не прошедших государственных испытаний в соответствии с обязательными требованиями стандартов, их изготовители, поставщики, продавцы уплачивают штраф в размере 25 процентов стоимости реализованных средств измерений:

Источники:

1. Закон Республики Беларусь от 29 июня 2003 г. № 217-3 «О качестве и безопасности продовольственного сырья и пищевых продуктов для жизни и здоровья человека».
2. Закон Республики Беларусь от 5 января 2004 г. № 269-3 «Об оценке соответствия требованиям технических нормативных правовых актов в области технического нормирования и стандартизации».
3. Закон Республики Беларусь от 5 января 2004 г. № 262-3 «О техническом нормировании и стандартизации».
4. Закон Республики Беларусь от 5 сентября 1995г. № 3848-XII «Об обеспечении единства измерений».
5. Указ Президента Республики Беларусь от 20 мая 1998 г. № 268 «О повышении конкурентоспособности продукции отечественного производства (работ, услуг) и об усилении ответственности изготовителей, поставщиков и продавцов за качество продукции (работ, услуг)».
6. Постановление Комитета по стандартизации, метрологии и сертификации при Совете Министров Республики Беларусь от 30 июля 2004 г. № 35 «Об утверждении перечня продукции, услуг, персонала и иных объектов оценки соответствия, подлежащих обязательному подтверждению соответствия в Республике Беларусь».
7. Письмо Комитета по стандартизации, метрологии и сертификации при Совете Министров Республики Беларусь от 2 февраля 2005 г. № 04-05/137 «О применении копий сертификатов соответствия».

ТЕМА 9

ПРАВОО РЕГУЛИРОВАНИЕ ЦЕН И ЦЕНООБРАЗОВАНИЯ

Ценообразование – процесс по установлению, регулированию цен (тарифов) и контролю за применением установленного законодательством порядка ценообразования юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и другими субъектами ценообразования.

Субъекты ценообразования:

- юридические лица;
- предприниматели;
- республиканские органы государственного управления (Минэкономики и др.);
- областные и Минский городской исполнительные и распорядительные органы.

Объекты ценообразования:

- 1) цена – денежная оценка стоимости единицы товара;
- 2) тариф – денежная оценка стоимости единицы работы, услуги.

Основные принципы ценообразования:

- определение основ государственной политики в области ценообразования;
- сочетание свободных и регулируемых цен (тарифов);
- разграничение полномочий субъектов ценообразования по установлению и регулированию цен (тарифов);
- установление регулируемых цен (тарифов) на товары (работы, услуги) на уровне, обеспечивающем субъектам хозяйствования покрытие экономически обоснованных затрат и получение достаточной для расширенного воспроизводства прибыли с учетом государственных дотаций и других мер государственной поддержки;
- государственный контроль за соблюдением действующего порядка ценообразования, установленных нормативов и регулируемых цен (тарифов).

Виды цен и тарифов:

- 1) свободные;
- 2) регулируемые.

Свободная цена (тариф) – цена (тариф), складывающаяся под воздействием спроса и предложения в условиях свободной конкуренции. В Республике Беларусь на товары (работы, услуги), за исключением случаев, предусмотренных законодательством, применяются свободные цены (тарифы).

Регулируемая цена (тариф) – цена (тариф), устанавливаемая соответствующими государственными органами, осуществляющими регулирование ценообразования, или определяемая субъектом ценообразования (юридическим лицом, предпринимателем) с учетом установленных этими органами определенных ограничений.

Регулируемые цены (тарифы) в Республике Беларусь применяются на:

- 1) товары (работы, услуги) субъектов хозяйствования, занимающих доминирующее положение на товарных рынках Республики Беларусь и включенных в государственный реестр,
- 2) отдельные социально значимые товары (работы, услуги).

Права юридического лица, предпринимателя в области ценообразования:

- 1) самостоятельно или по согласованию с покупателем установить цену (тариф) на товар (работу, услугу), если в отношении их в соответствии с законодательством о ценообразовании не применяется государственное ценовое регулирование;
- 2) обжаловать в установленном законодательством порядке решения, принятые в отношении их республиканскими органами государственного управления, областными и Минским городским исполнительными и распорядительными органами, а также их должностными лицами с нарушением законодательства о ценообразовании. Обжалование в установленном законодательством порядке решений не приостанавливает их выполнения.

Обязанности юридического лица, предпринимателя в области ценообразования:

- 1) выполнять решения государственных органов, осуществляющих регулирование и контроль за ценообразованием, принятые ими в пределах полномочий, установленных законодательством;
- 2) соблюдать установленный порядок ценообразования, а также порядок исчисления затрат, относимых на себестоимость, учитывать в полном объеме включаемые в цену (тариф) налоги и другие обязательные платежи, предусмотренные законодательством, не допускать нарушения установленных соответствующими государственными органами регулируемых цен (тарифов) и действующего порядка их регулирования;
- 3) представлять соответствующим государственным органам, осуществляющим регулирование ценообразования, полную и достоверную информацию, необходимую для установления регулируемых цен (тарифов) и контроля за соблюдением установленного порядка ценообразования.

Юридические и должностные лица, предприниматели несут ответственность за:

- 1) нарушение установленных соответствующими государственными органами уровней регулируемых цен (тарифов), завышение или занижение цен (тарифов), в том числе предельных торговых надбавок (скидок), а также установленного порядка их определения;
- 2) применение свободных цен (тарифов), торговых надбавок (скидок) на товары (работы, услуги), в отношении которых применяется государственное регулирование;
- 3) нарушение установленного порядка исчисления затрат, включаемых в себестоимость товаров (работ, услуг) при определении цен (тарифов);

4) нарушение установленного порядка декларирования и применения цен (тарифов).

Источники:

1. Закон Республики Беларусь от 10 мая 1999 г. № 255-3 «О ценообразовании».
2. Указ Президента Республики Беларусь от 19 мая 1999 г. № 285 «О некоторых мерах по стабилизации цен (тарифов) в Республике Беларусь».
3. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 10 февраля 1999 г. № 209 «О некоторых мерах по усилению контроля за соблюдением дисциплины цен».
4. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 18 июня 1999 г. № 944 «Об утверждении порядка регистрации юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями Республики Беларусь цен (тарифов) при невозможности соблюдения ими установленных предельных индексов изменения отпускных цен (тарифов)».
5. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 18 июня 1999 г. № 943 «Об утверждении перечней социально значимых товаров (работ, услуг) и лекарственных средств, цены (тарифы) на которые регулируются Министерством экономики, облисполкомами и Минским горисполкомом».
6. Постановление Министерства экономики Республики Беларусь от 14 сентября 2000 г. № 184 «О вопросах доведения предельных индексов изменения отпускных цен (тарифов) и регистрации цен (тарифов)».
7. Постановление Министерства экономики Республики Беларусь от 21 марта 2005 г. № 48 «О ценах на табачные изделия».
8. Постановление Министерства экономики Республики Беларусь от 22 апреля 1999 г. № 43 «Об утверждении положения о порядке формирования и применения цен и тарифов».

ТЕМА 10

ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО О ПРОТИВОДЕЙСТВИИ МОНОПОЛИСТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДДЕРЖАНИИ КОНКУРЕНЦИИ

Монополия – система общественных отношений, при которых определенные субъекты хозяйствования, государственные органы не имеют конкурентов в своей сфере деятельности в силу сложившейся ситуации на рынке или в силу законодательства.

Виды монополий:

1) правомерная:

а) государственная монополия – система общественных отношений, при которой исключительное право осуществлять отдельные виды деятельности (в том числе предпринимательскую) имеет государство в лице определенных государственных органов или иных специально уполномоченных субъектов права;

б) естественная монополия – система общественных отношений, санкционированная государством, при которой удовлетворение спроса на товарном рынке эффективнее в отсутствие конкуренции в силу технологических особенностей производства.

Сферами деятельности субъектов естественных монополий признаются: транспортировка нефти и нефтепродуктов по магистральным трубопроводам; транспортировка газа по магистральным и распределительным трубопроводам; передача и распределение электрической и тепловой энергии; централизованное водоснабжение и водоотведение; услуги электрической и почтовой связи общего пользования и др.

в) чрезвычайная монополия – система общественных отношений на товарном рынке, санкционированная государством на определенный период, при которой конкуренция отсутствует или ограничена;

2) неправомерная:

неправомерная монополистическая деятельность – противоречащие настоящему Закону действия (бездействие) хозяйствующих субъектов, государственных органов, направленные на недопущение, ограничение или устранение конкуренции, а также причиняющие вред правам, свободам и законным интересам потребителей.

Основные меры государственного антимонопольного регулирования:

1) осуществление государственного контроля за деятельностью хозяйствующих субъектов, занимающих доминирующее положение на товарном рынке;

2) принятие в установленном порядке мер по реорганизации и ликвидации хозяйствующих субъектов, занимающих доминирующее положение на товарном рынке.

3) осуществление государственного контроля за реорганизацией и ликвидацией хозяйствующих субъектов.

Государственная регистрация холдинговых компаний, союзов, ассоциаций и других объединений хозяйствующих субъектов осуществляется регистрирующим органом только после получения надлежащим образом оформленного согласия антимонопольного органа.

4) осуществление государственного контроля за сделками с акциями, имущественными паевыми взносами в имущество кооперативов (паями), долями уставных фондов хозяйствующих субъектов.

5) оказание содействия осуществлению общественного контроля за соблюдением антимонопольного законодательства.

Общественные организации (объединения) потребителей, другие общественные объединения, уставы которых ставят своей целью защиту потребителей от злоупотреблений хозяйствующих субъектов, занимающих доминирующее положение на товарном рынке, могут осуществлять общественный контроль за соблюдением антимонопольного законодательства.

6) содействие развитию товарных рынков и конкуренции.

Конкуренты – хозяйствующие субъекты, осуществляющие предпринимательскую деятельность на одном и том же товарном рынке.

Конкуренция – состязательность хозяйствующих субъектов, при которой их самостоятельные действия эффективно ограничивают возможность каждого из них односторонне воздействовать на общие условия обращения товаров на соответствующем товарном рынке.

Недобросовестная конкуренция – любые направленные на приобретение преимуществ в предпринимательской деятельности действия хозяйствующих субъектов, которые противоречат настоящему Закону, требованиям добросовестности и разумности и могут причинить или причинили убытки другим хозяйствующим субъектам -конкурентам либо нанести ущерб их деловой репутации. Недобросовестная конкуренция запрещена законодательством.

Формы недобросовестной конкуренции

1) незаконное использование хозяйствующим субъектом не принадлежащего ему фирменного наименования, товарного знака (знака обслуживания), наименования места происхождения товара на товарах, их упаковке, на вывесках, при демонстрации экспонатов на выставках и ярмарках, в рекламных материалах, печатных изданиях и иной документации;

2) введение в гражданский оборот товаров с незаконным использованием результатов интеллектуальной деятельности, средств индивидуализации участников гражданского оборота или их товаров;

3) незаконное копирование внешнего вида товара другого хозяйствующего субъекта, за исключением случаев, когда копирование товара или его частей (узлов, деталей) обусловлено исключительно их техническим применением;

4) введение в гражданский оборот товаров другого хозяйствующего субъекта с использованием собственных средств индивидуализации товара, если

иное не предусмотрено договором, заключенным между хозяйствующими субъектами;

5) распространение непосредственно или через других лиц в средствах массовой информации, рекламных и иных изданиях, через любые электронные средства массовой информации и иными способами ложных, недостоверных, искаженных сведений о предпринимательской деятельности, финансовом состоянии, научно-технических и производственных возможностях, товарах конкурента и др.

Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства включает гражданско-правовую, экономическую, административную и уголовную ответственность.

Источники

1. Кодекс Республики Беларусь от 6 декабря 1994 г. № 4048-х «Об административных правонарушениях».
2. Уголовный кодекс Республики Беларусь от 9 июля 1999 г. № 275-3.
3. Закон Республики Беларусь от 10 декабря 1992 г. № 2034-ХІ «О противодействии монополистической деятельности и развитии конкуренции».
4. Закон Республики Беларусь от 16 декабря 2002 г. № 162-3 «О естественных монополиях».
5. Постановление Министерства экономики Республики Беларусь от 17 октября 2002 г. № 229 «Об утверждении инструкции по определению доминирующего положения хозяйствующих субъектов на товарных рынках Республики Беларусь».
6. Постановление Министерства экономики Республики Беларусь от 25 июля 2002 г. № 161 «Об утверждении положения о порядке согласования условий преобразования государственных, государственных унитарных, относящихся к республиканской собственности, и арендных предприятий, занимающих доминирующее положение на товарных рынках, в открытые акционерные общества».
7. Постановление Министерства предпринимательства и инвестиций Республики Беларусь от 15 января 2001 г. № 1 «Об утверждении правил проведения государственного антимонопольного контроля за соблюдением требований статьи 12 Закона Республики Беларусь «О противодействии монополистической деятельности и развитии конкуренции».
8. Постановление Министерства предпринимательства и инвестиций Республики Беларусь от 28 апреля 2000 г. № 10 «Об утверждении инструкции по выявлению монопольных цен».
9. Приказ Министерства предпринимательства и инвестиций Республики Беларусь от 12 апреля 1999 г. № 55 «О внесении изменений и дополнений в порядок рассмотрения дел о наложении административных взысканий за нарушения антимонопольного законодательства Республики Беларусь».

ТЕМА 11

ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БИРЖ

Как экономическое явление биржа – рынок оптовой торговли товарами по образцам и стандартам на их поставку в будущем, а также ЦБ, валютой и драгметаллами.

Как субъект права биржа – организация с правом юридического лица, занимающаяся организацией и проведением торгов торговли товарами, ЦБ, валютой и драгметаллами.

Классификация бирж:

В зависимости от вида товаров:

- 1) товарные;
- 2) фондовые;
- 3) валютные.

По номенклатуре товаров:

- 1) универсальные;
- 2) специализированные.

В зависимости от видов операций, совершаемых на бирже:

- 1) биржи реального товара;
- 2) фьючерсные;
- 3) опционные;
- 4) смешанные.

Предметом биржевой сделки на товарной бирже является заключение договора (приобретение контракта) на поставку биржевого товара, а также права на его куплю или продажу.

На товарной бирже могут заключаться следующие виды биржевых сделок:

- с товаром, имеющимся в наличии;
- с товаром, который появится в будущем;
- иные виды биржевых сделок, если совершение таких сделок не противоречит законодательству Республики Беларусь

Условием выставления на биржевые торги партии товара является ее допуск уполномоченным подразделением товарной биржи.

Для допуска товара к биржевым торгам обязательным является:

- для товара, имеющегося в наличии, установление товарной биржей соответствия фактического объема и качества товара информации, указанной в заявке участника биржевой торговли, а также точного местонахождения товара;
- для товара, который появится в будущем, установление товарной биржей возможности производства или импорта указанного в заявке объема товара соответствующего качества, а также возможности его поставки в определенное место и в определенный срок.

Уровень цен на товарной бирже определяется соотношением спроса и предложения на биржевые товары на момент проведения биржевых торгов.

Котировка цен на биржевые товары публикуется в биржевом бюллетене товарной биржи, который доводится до участников биржевой торговли в порядке, определяемом товарной биржей.

Биржевые торги проводятся в форме голосовых или электронных торгов. Заключенная биржевая сделка является основанием для оформления и подписания сторонами сделки биржевого договора.

Биржевая торговля иностранными валютами осуществляется в Республике Беларусь на **валютных биржах**.

Валютная биржа:

- организует биржевые торги иностранными валютами;
- производит расчет требований и обязательств участников торгов по результатам торгов;
- формирует документы, служащие основанием для проведения расчетов по результатам торгов;
- осуществляет информационное обслуживание участников торгов.

Валютные биржи вправе осуществлять торги любыми иностранными валютами, официальный курс белорусского рубля по отношению к которым устанавливается Национальным банком Республики Беларусь.

Участники торгов осуществляют операции на валютных биржах через своих трейдеров. Трейдер — физическое лицо, осуществляющее заключение сделок купли-продажи, конверсии иностранной валюты на торгах в рамках полномочий, предоставленных ему доверенностью участника торгов. Трейдер осуществляет операции в пределах полномочий, предоставленных ему участником. Участник торгов несет ответственность за все действия, совершаемые его трейдером.

Источники:

1. Закон Республики Беларусь от 13 марта 1992 г. № 1516-ХП «О товарных биржах».
2. Закон Республики Беларусь от 12 марта 1992 г. № 1512-ХН «О ценных бумагах и фондовых биржах».
3. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 16 июня 2004 г. № 714 «О мерах по развитию биржевой торговли на товарных биржах».
4. Постановление Комитета по ценным бумагам при Совете Министров Республики Беларусь от 4 февраля 2002 г. № 02/П «Об утверждении положения о производных ценных бумагах»
5. Положение Национального Банка Республики Беларусь от 2 октября 1996 г. № 784 «О Межбанковской валютной бирже».
6. Постановление Правления Национального Банка Республики Беларусь от 28 июня 2001 г. № 165 «Об утверждении правил биржевой торговли иностранными валютами».

ТЕМА 12

ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БАНКОВ И НЕБАНКОВСКИХ ФИНАНСОВЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Банковская система Республики Беларусь – составная часть финансово-кредитной системы Республики Беларусь. Банковская система Республики Беларусь является двухуровневой и включает в себя Национальный банк и иные банки.

Финансово-кредитная система Республики Беларусь кроме банков включает и небанковские кредитно-финансовые организации.

Субъекты банковских правоотношений:

1) Национальный банк – центральный банк Республики Беларусь. Национальный банк регулирует кредитные отношения и денежное обращение, определяет порядок расчетов. Национальный банк обладает исключительным правом эмиссии денег и выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Кодексом;

2) банк – юридическое лицо, имеющее исключительное право осуществлять в совокупности следующие банковские операции:

- привлечение денежных средств физических и (или) юридических лиц во вклады (депозиты);
- размещение привлеченных денежных средств от своего имени и за свой счет на условиях возвратности, платности и срочности;
- открытие и ведение банковских счетов физических и юридических лиц;

3) небанковская кредитно-финансовая организация – юридическое лицо, имеющее право осуществлять отдельные банковские операции, за исключением осуществления в совокупности следующих банковских операций:

- привлечения денежных средств физических и (или) юридических лиц во вклады (депозиты);
- размещения привлеченных денежных средств от своего имени и за свой счет на условиях возвратности, платности и срочности;
- открытия и ведения банковских счетов физических и юридических лиц.

Объекты банковских правоотношений – общественные отношения, возникающие при осуществлении банковской деятельности.

Предмет банковских отношений – деньги (валюта), ценные бумаги и валютные ценности.

Виды банковских операций:

- 1) под активными банковскими операциями понимаются операции, направленные на предоставление денежных средств банками и небанковскими кредитно-финансовыми организациями;

- 2) под пассивными банковскими операциями понимаются операции, направленные на привлечение денежных средств банками и небанковскими кредитно-финансовыми организациями;
- 3) под посредническими банковскими операциями понимаются операции, содействующие осуществлению банковской деятельности банками и небанковскими кредитно-финансовыми организациями.

Активные банковские операции:

1. Банковский кредит

По кредитному договору банк или небанковская кредитно-финансовая организация (кредитодатель) обязуются предоставить денежные средства (кредит) другому лицу (кредитополучателю) в размере и на условиях, предусмотренных договором, а кредитополучатель обязуется возвратить кредит и уплатить проценты за пользование им. Кредит может быть краткосрочным или долгосрочным. Под краткосрочным кредитом понимается кредит, предоставленный на срок до двенадцати месяцев для целей, связанных с созданием и движением текущих активов, если иное не предусмотрено законодательством Республики Беларусь. Под долгосрочным кредитом понимается кредит, предоставленный на срок от одного года до пяти лет, если иное не предусмотрено законодательством Республики Беларусь, для целей, связанных с созданием и движением долгосрочных активов.

2. Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинг)

По договору финансирования под уступку денежного требования (факторинга) одна сторона (фактор) обязуется другой стороне (кредитору) вступить в денежное обязательство между кредитором и должником на стороне кредитора путем выплаты кредитору суммы денежного обязательства должника с дисконтом. Под дисконтом понимается разница между суммой денежного обязательства должника и суммой, выплачиваемой фактором кредитору. При этом дисконт может исчисляться в виде процентов, начисленных на сумму денежного обязательства.

3. Банковская гарантия

В силу банковской гарантии банк или небанковская кредитно-финансовая организация (гарант) дают по просьбе другого лица (принципала) письменное обязательство уплатить кредитору принципала (бенефициару) в соответствии с условиями даваемого гарантом обязательства денежную сумму. Банковская гарантия обеспечивает надлежащее исполнение принципалом его обязательства перед бенефициаром (основного обязательства). За выдачу банковской гарантии принципал выплачивает гаранту вознаграждение.

Пассивные банковские операции:

1. Банковский вклад (депозит)

По договору банковского вклада (депозита) одна сторона (вкладополучатель) принимает от другой стороны (вкладчика) денежные средства - вклад (депозит) и обязуется возвратить вкладчику денежные средства, а также выплатить начисленные по вкладу (депозиту) проценты в порядке и на условиях,

определенных договором. Договор банковского вклада (депозита) должен быть заключен в письменной форме. **Под банковским вкладом (депозитом) драгоценных металлов и драгоценных камней** понимаются драгоценные металлы и драгоценные камни, размещаемые физическими и юридическими лицами с целью получения дохода на срок или до востребования.

Заключение и выполнение договора банковского вклада с физическим лицом могут оформляться **сберегательной книжкой**, выдаваемой вкладополучателем. Сберегательная книжка может быть именной сберегательной книжкой или банковской сберегательной книжкой на предъявителя. Банковская сберегательная книжка на предъявителя является ценной бумагой.

Сберегательный сертификат – ценная бумага, удостоверяющая сумму вклада, внесенного в банк, и права вкладчика (физического лица – держателя сертификата) или его правопреемника на получение по истечении установленного срока суммы вклада и процентов по нему в банке, выдавшем сертификат, или любом филиале (отделении) этого банка.

Депозитный сертификат – ценная бумага, удостоверяющая сумму вклада, внесенного в банк, и права вкладчика (юридического лица, индивидуально-предпринимателя – держателя сертификата) или его правопреемника на получение по истечении установленного срока суммы вклада и процентов по нему в банке, выдавшем сертификат, или любом филиале (отделении) этого банка.

2. Банковский счет

По договору **текущего (расчетного) банковского счета** одна сторона (банк) обязуется открыть другой стороне (владельцу счета) текущий (расчетный) счет для хранения ее денежных средств, зачисления на этот счет денежных средств, поступающих в пользу владельца счета, а также обязуется выполнять поручения владельца счета о перечислении и выдаче соответствующих денежных средств со счета, а владелец счета предоставляет банку право использовать временно свободные денежные средства, находящиеся на счете, с уплатой процентов, определенных законодательством Республики Беларусь или договором, а также уплачивает банку вознаграждение за оказываемые ему банком услуги. Владельцами счета по договору текущего (расчетного) банковского счета могут быть физические и юридические лица.

По **договору временного счета** банк обязуется открыть строящемуся объекту банковский счет на срок до ввода предприятия в эксплуатацию, учредителям (участникам) создаваемых коммерческих и некоммерческих организаций – для формирования ими уставных фондов, а также увеличения уставных фондов созданных коммерческих и некоммерческих организаций до размеров, установленных законодательством Республики Беларусь.

По договору **контокоррента** банк обязуется осуществлять на счете-контокорренте операции по расчетному и кредитному обслуживанию.

По договору **корреспондентского счета** банк-корреспондент обязуется открыть банку или небанковской кредитно-финансовой организации – владельцу счета корреспондентский счет для хранения его денежных средств, за-

числения на этот счет денежных средств, поступающих владельцу счета, а также выполнять поручения (распоряжения) владельца счета о перечислении и выдаче соответствующих денежных средств со счета в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

По договору **благотворительного счета** банк обязуется открыть физическому или юридическому лицу банковский счет для сбора, хранения и использования денежных средств, поступающих в виде безвозмездной помощи или пожертвований в целях проведения благотворительных акций.

По договору **карт-счета** банк обязуется открыть физическому или юридическому лицу банковский счет для отражения операций, осуществляемых ими с использованием банковских пластиковых карточек.

3. Доверительное управление денежными средствами

По договору доверительного управления денежными средствами поверитель передает доверительному управляющему на определенный срок денежные средства в доверительное управление, а доверительный управляющий обязуется за вознаграждение осуществлять управление переданными денежными средствами в интересах поверителя или указанного им лица (выгодоприобретателя). Управление денежными средствами осуществляют только банки.

Посреднические банковские операции:

1. Расчеты

Под безналичными расчетами понимаются расчеты между юридическими лицами, а также расчеты с участием индивидуальных предпринимателей и физических лиц, проводимые через банк, его филиал (отделение) в безналичном порядке, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

Безналичные расчеты проводятся посредством:

- платежных поручений;
- платежных требований;
- платежных требований-поручений;
- аккредитивов;
- чеков;
- банковских пластиковых карточек.

В международных расчетах используются банковский перевод, инкассо, аккредитив.

Основанием осуществления безналичных расчетов является наличие заключенного договора (договора банковского вклада (депозита), договора текущего (расчетного) банковского счета, договора корреспондентского счета или иного договора между банком и клиентом, если обязательность принятия банком к исполнению (акцепту) платежных инструкций не установлена Национальным банком.

Расчеты **платежными поручениями** проводятся в соответствии с платежными инструкциями, согласно которым один банк (банк-отправитель) по поручению клиента (плательщика), счет которого находится в данном банке,

осуществляет за вознаграждение перевод денежных средств в другой банк (банк-получатель) лицу, указанному в поручении (бенефициару).

Платежное требование является платежной инструкцией, содержащей требование получателя денежных средств к плательщику об уплате определенной суммы через банк.

Платежное требование-поручение является платежной инструкцией, содержащей требование получателя денежных средств к плательщику оплатить стоимость поставленного по договору товара, провести платежи по другим операциям на основании направленных ему (минуя обслуживающий банк) расчетных, отгрузочных и иных документов, предусмотренных договором.

Аккредитив – обязательство, в силу которого банк, действующий по поручению клиента (приказодателя) об открытии аккредитива и в соответствии с его указанием (банк-эмитент), должен провести платежи получателю денежных средств (бенефициару) либо оплатить, акцептовать или учесть переводный вексель или дать полномочия другому банку (исполняющему банку) провести платежи получателю денежных средств либо оплатить, акцептовать или учесть переводный вексель.

Инкассо представляет собой поручение клиента (приказодателя) банку (банку-ремитенту) произвести передачу плательщику документов (векселей, чеков, платежных требований и др.), сопровождаемых коммерческими документами (документарное инкассо) либо не сопровождаемых коммерческими документами (чистое инкассо), с целью взыскания платежа.

Чек признается ценная бумага, содержащая ничем не обусловленное распоряжение чекодателя провести платеж указанной в нем суммы чекодержателю.

Под **банковскими пластиковыми карточками** понимаются карточки национальной (международной) системы расчетов, использующей карточки в качестве платежного средства, и частные банковские карточки. Банковская пластиковая карточка персонифицированное либо неперсонифицированное средство проведения безналичных платежей за товары и услуги, получения наличных денег и осуществления иных операций.

2. Валютно-обменные операции

К валютно-обменным операциям относятся:

- операции по обмену иностранной валюты на официальную денежную единицу Республики Беларусь и (или) обмену официальной денежной единицы Республики Беларусь на иностранную валюту по установленным обменным курсам (купля-продажа иностранной валюты);
- операции по обмену одного вида иностранной валюты на другой вид иностранной валюты по установленным обменным курсам (конверсия иностранной валюты);
- иные операции, определенные Национальным банком.

Валютно-обменные операции на территории Республики Беларусь осуществляются через банки и небанковские кредитно-финансовые организации, получившие соответствующие лицензии Национального банка. Купля-продажа

и (или) конверсия иностранной валюты могут осуществляться на валютных биржах и на внебиржевом валютном рынке

3. Банковское хранение

По договору банковского хранения одна сторона (хранитель) обязуется за вознаграждение хранить переданные ей другой стороной (поклажедателем) документы и ценности и возвратить их поклажедателю в сохранности. По договору банковского хранения в качестве хранителя могут выступать банк и небанковская кредитно-финансовая организация. Договор банковского хранения оформляется посредством выдачи хранителем поклажедателю именного сохранного документа, предъявление которого является основанием для выдачи поклажедателю предметов банковского хранения.

Хранитель может принимать от поклажедателя на хранение денежные средства, ценные бумаги, драгоценные металлы, драгоценные и полудрагоценные камни и иные ценности, а также документы (далее - предметы банковского хранения).

4. Инкассация

Под инкассацией понимается предоставление банками и небанковскими кредитно-финансовыми организациями другим лицам услуг по сбору и доставке (перевозке) наличных денежных средств и иных ценностей.

Банки и небанковские кредитно-финансовые организации при наличии соответствующей лицензии, выданной Национальным банком, вправе осуществлять деятельность по инкассации наличных денежных средств и иных ценностей банков и других юридических и физических лиц.

Источники:

1. Банковский кодекс Республики Беларусь от 25 октября 2000 г. № 441-3 (в ред. Закона Республики Беларусь от 11.11.2002 № 148-3).
2. Хозяйственный процессуальный кодекс Республики Беларусь от 15 декабря 1998 г. № 219-3.
3. Закон Республики Беларусь от 18 июля 2000 г. № 423-3 «Об экономической несостоятельности (банкротстве)».
4. Постановление Кабинета Министров Республики Беларусь от 27 ноября 1995 г. № 646 «Об утверждении перечня документов, по которым взыскание задолженности производится в бесспорном порядке на основании исполнительных надписей нотариусов и иных должностных лиц, имеющих право совершать нотариальные действия».
5. Постановление Правления Национального Банка Республики Беларусь от 28 июня 2001 г. № 175 «Об утверждении инструкции о порядке государственной регистрации и лицензирования деятельности банков и небанковских кредитно-финансовых организаций».
6. Постановление Правления Национального Банка Республики Беларусь от 30 декабря 2003 г. № 226 «Об утверждении инструкции о порядке предоставления (размещения) банками денежных средств в форме кредита и их возврата»

ТЕМА 13

ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ РЫНКА ЦЕННЫХ БУМАГ

Рынок ценных бумаг (ЦБ) – сфера обращения определенных видов ЦБ, осуществляемого по установленным правилам между праводеееспособными субъектами.

Рынок ЦБ можно классифицировать по следующим основаниям:

- 1) по территории обращения ЦБ – местный, республиканский (национальный) и международный.
- 2) по связи ЦБ с выпуском и последующим обращением:
 - а) первичный – рынок эмиссии и ЦБ, первоначального их размещения;
 - б) вторичный – рынок, на котором обращаются уже выпущенные ЦБ;
- 3) в зависимости от участия либо неучастия фондовых бирж биржевой и внебиржевой;
- 4) по видам технологии торговли – стихийный и аукционный;
- 5) по видам ЦБ – рынок акций, облигаций, векселей и т. д.

Ценная бумага – документ, удостоверяющий с соблюдением установленной формы и (или) обязательных реквизитов имущественные права, осуществление или передача которых возможны только при его предъявлении.

Классификация ценных бумаг

По виду:

- 1) государственная облигация;
- 2) облигация;
- 3) вексель;
- 4) чек;
- 5) депозитный и сберегательный сертификаты;
- 6) банковская сберегательная книжка на предъявителя;
- 7) коносамент;
- 8) акция;
- 9) приватизационные ценные бумаги;
- 10) двойное и простое складское свидетельство и др.

По способу и количеству выпуска:

- 1) эмиссионные (облигации, акции и другие ценные бумаги, отнесенные к таковым законодательством);
- 2) неэмиссионные (все остальные).

По форме закрепления:

- 1) документальные ценные бумаги;
- 2) бездокументарные ценные бумаги.

По обладателям прав, удостоверенных ценной бумагой:

- 1) ценная бумага на предъявителя (права по ней принадлежат предъявителю ценной бумаги);
- 2) именная ценная бумага (права по ней принадлежат названному в ценной бумаге лицу);

3) ордерная ценная бумага (права по ней принадлежат названному в ценной бумаге лицу, которое может само осуществить эти права или назначить своим распоряжением (приказом) другое уполномоченное лицо).

Облигация – эмиссионная ценная бумага, удостоверяющая право ее держателя на получение от лица, выпустившего облигацию, в предусмотренный срок ее номинальной стоимости или иного имущественного эквивалента с уплатой фиксированного процента. Иными словами, облигация является ценной бумагой с фиксированным и гарантированным доходом. Цель выпуска облигаций – привлечение дополнительных средств для определенных нужд.

Облигации могут быть: именные и на предъявителя (облигации внутренних и местных займов выпускаются на предъявителя); свободно обращающимися или с ограниченным кругом обращения; обычными и конвертируемыми, т.е. облигации, которые при соответствующих условиях могут обмениваться на акции; процентными и беспроцентными (целевыми). Что касается облигаций целевых займов, то на них доход не выплачивается, а предоставляется право на приобретение соответствующих товаров или услуг, под которые выпущены займы.

Вексель – ценная бумага, удостоверяющая безусловное денежное обязательство векселедателя уплатить по наступлению срока определенную сумму денег владельцу векселя (векселедержателю). Он представляет собою одностороннюю, абстрактную сделку и может быть простой и переводной.

Вексель может свободно передаваться из рук в руки по передаточной надписи (индоссамент), т.е. векселедержатель уступает другому лицу (юридическому или физическому) свое требование по векселю. Передаточная надпись может быть именной (полной) и бланковой, т.е. имя получающего не указывается, а только имя и подпись передающего – индоссанта. Индоссант вправе освободить себя от ответственности по векселю путем оговорки «без оборота на меня».

Простой вексель (соло-вексель) – это ценная бумага, удостоверяющая ничем не обусловленное обязательство векселедателя по уплате определенной денежной суммы векселедержателю или по его приказу другому лицу, указанному в векселе по требованию векселедержателя или в установленный срок. Простой вексель является именной ценной бумагой, поскольку в нем указывается наименование не только плательщика, но и получателя денежных средств.

Переводной вексель (тратта) – это ордерная ценная бумага, в которой содержится предложение векселедателя (трассанта) плательщику (трассату) уплатить сумму денег векселедержателю или тому, кому векселедержатель прикажет (указанному в векселе ремитенту). При этом трассант отвечает за неакцепт векселя трассатом.

Чек представляет собой документ, содержащий ничем не обусловленное письменное распоряжение чекодателя банку уплатить держателю чека указанную в нем сумму. Чекодатель и чекодержатель могут совпадать в одном лице. Расчетные чеки используются для платежа как физическими, так и юридическими лицами. В частности, денежные чеки используются предприятиями для

получения в банках наличных денег. Предъявителю чека (чекодержателю) выплачивается банком денежная сумма, указанная в нем. Для осуществления расчетов посредством чеков на счету должна быть определенная сумма денег, которая является лимитом расчетной книжки. Если предъявлен чек сверх суммы, указанной на специальном счете, банк не принимает его к оплате. Чек может быть ордерным, именным и предъявительским.

Депозитный и сберегательный сертификаты представляют собой письменное свидетельство кредитного учреждения о депонировании денежных средств, удостоверяющее право вкладчика или его правопреемника на получение после установленного срока суммы вклада и процентов по нему. В качестве держателя сберегательного сертификата выступает физическое лицо, а депозитного – юридическое лицо или ИП. Выплаты производятся в любом учреждении данного банка. Сертификаты могут быть именными и на предъявителя, срочными или до востребования, только документарными.

Под **банковской сберегательной книжкой на предъявителя** понимается сберегательная книжка, по которой право на получение вклада, а также процентов по этому вкладу имеет лицо, предъявившее данную сберегательную книжку. Банковская сберегательная книжка на предъявителя является ценной бумагой.

Коносамент – это товарораспределительный документ, удостоверяющий заключение договора морской перевозки, служащий доказательством приема перевозчиком указанного в нем груза. Он удостоверяет права держателя коносамента на получение груза и распоряжение грузом путем передаточной надписи и предоставления коносамента. Составляется этот документ перевозчиком. Он является основанием для заключения договора морской перевозки. Лицо, предъявившее эту ценную бумагу, вправе получить груз от перевозчика. Коносамент может быть именным, ордерным и на предъявителя.

Акция – эмиссионная ценная бумага, удостоверяющая право ее держателя (акционера) на получение части прибыли акционерного общества в виде дивидендов и на участие в управлении обществом, кроме случаев, установленных законодательством Республики Беларусь, и дающая право на часть имущества акционерного общества, оставшегося после его ликвидации. Выпуск акций вправе осуществлять только коммерческие организации в форме АО.

Привилегированная акция – ЦБ, дающая ее владельцу право на дивиденды в фиксированных процентах независимо от результатов производства, право на долю собственности акционерного общества, оставшейся после его ликвидации, но не дающая владельцу права голоса на собраниях акционеров. В отличие от держателей привилегированных акций, владельцы обычных акций имеют право на участие в управлении обществом, т.е. право быть избранным в руководящие органы компании. Простая именная акция дает акционеру право на один голос при решении всех вопросов, рассматриваемых на общем собрании. Держатель ее имеет право на получение дивидендов в размере, зависящем от прибыли АО и определяемом по итогам финансового года или квартала об-

щим собранием акционеров, а также на соответствующую часть имущества, оставшуюся в случае его ликвидации (банкротства).

Именной приватизационный чек Республики Беларусь является государственной именной ценной бумагой Республики Беларусь, выпущенной на срок, установленный Советом Министров Республики Беларусь по согласованию с Президентом Республики Беларусь. Приватизационный чек обеспечен государственной собственностью, подлежащей безвозмездной передаче гражданам Республики Беларусь, свидетельствует о праве его владельца на долю в приватизируемой государственной собственности и выражает размер этой доли (квоту). Приватизационный чек в соответствии с его целевым назначением имеет обозначение «Жилье», «Имущество» и выпускается в виде отпечатанного на бумаге бланка с учетом на банковских счетах. Приватизационные чеки получают только граждане Республики Беларусь на сумму чеков, соответствующую их квоте в безвозмездно передаваемой государством собственности.

Складские свидетельства – свидетельства, выдаваемые на товарном складе товаровладельцу в подтверждение принятия от него товара на хранение.

Виды складских свидетельств:

- 1) двойное складское свидетельство;
- 2) простое складское свидетельство.

Двойное складское свидетельство состоит из двух частей – складского свидетельства и залогового свидетельства (варранта), которые могут быть отделены одно от другого. Двойное складское свидетельство, каждая из двух его частей и простое складское свидетельство являются ценными бумагами.

Держатель складского и залогового свидетельств имеет право распоряжения хранящимся на складе товаром в полном объеме.

Держатель складского свидетельства, отделенного от залогового свидетельства, вправе распоряжаться товаром, но не может взять его со склада до погашения кредита, выданного по залоговому свидетельству.

Держатель залогового свидетельства, иной, чем держатель складского свидетельства, имеет право залога на товар в размере выданного по залоговому свидетельству кредита и процентов по нему. При залоге товара об этом делается отметка на складском свидетельстве.

Простое складское свидетельство выдается на предъявителя. Держатель простого складского свидетельства имеет право распоряжения товаром, помещенным на хранение по простому складскому свидетельству. Передача прав, удостоверенных простым складским свидетельством, осуществляется путем его вручения новому держателю и регистрации передачи в реестре складских свидетельств.

Держатель простого складского свидетельства имеет право распоряжаться хранимым на товарном складе товаром не иначе как путем распоряжения простым складским свидетельством. При этом к передаче товара приравнивается передача простого складского свидетельства.

Источники:

1. Гражданский кодекс Республики Беларусь. - Мн.: «Ураджай», 2001. - стр. 85 - 92.
2. Банковский Кодекс Республики Беларусь от 25 октября 2000 г. № 441-3 (в ред. Закона Республики Беларусь от 11.11.2002 № 148-3).
3. Закон Республики Беларусь от 9 декабря 1992 г. № 2020-ХП «Об акционерных обществах, обществах с ограниченной ответственностью и обществах с дополнительной ответственностью».
4. Закон Республики Беларусь от 12 марта 1992 г. № 1512-ХП «О ценных бумагах и фондовых биржах».
5. Закон Республики Беларусь от 6 июля 1993 г. № 2468-ХП «Об именных приватизационных чеках Республики Беларусь».
6. Закон Республики Беларусь от 13 декабря 1999 г. № 341-3 «Об обращении переводных и простых векселей».
7. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 19 мая 1999 г. № 719 «Об утверждении порядка выпуска, учета и авалирования векселей субъектами хозяйствования».
8. Постановление Комитета по ценным бумагам при Совете Министров Республики Беларусь от 12 января 2005 г. № 01/п «Об утверждении инструкции о порядке осуществления сделок по купле-продаже именных приватизационных чеков «Жилье» с участием профессиональных участников рынка ценных бумаг».
9. Постановление Комитета по ценным бумагам при Совете Министров Республики Беларусь от 12 февраля 2002 г. № 03/п «Об утверждении положения о порядке эмиссии и регистрации ценных бумаг на территории Республики Беларусь».
10. Постановление Государственного комитета по ценным бумагам при Совете Министров Республики Беларусь от 4 мая 2001 г. № 39/п «Об утверждении положения о двойных и простых складских свидетельствах».
11. Постановление Комитета по ценным бумагам при Совете Министров Республики Беларусь от 10 января 2002 г. № 01/п «Об утверждении положения о порядке деятельности инвестиционных фондов».
12. Постановление Комитета по ценным бумагам при Совете Министров Республики Беларусь от 14 марта 2002 г. № 04/п «Об утверждении положения о требованиях к содержанию проспекта эмиссии ценных бумаг».
13. Приказ Государственного комитета по ценным бумагам Республики Беларусь от 1 ноября 1999 г. № 23/п «Об утверждении инструкции о порядке осуществления сделок по обращению ценных бумаг с участием профессионального участника рынка ценных бумаг».
14. Постановление Правления Национального Банка Республики Беларусь от 26 октября 2001 г. № 282 «Об утверждении инструкции о сберегательных книжках, выдаваемых банками Республики Беларусь»

ТЕМА 14

ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО ОБ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Инвестиции – любое имущество, включая денежные средства, ценные бумаги, оборудование и результаты интеллектуальной деятельности, принадлежащие инвестору на праве собственности или ином вещном праве, и имущественные права, вкладываемые инвестором в объекты инвестиционной деятельности в целях получения прибыли (дохода) и (или) достижения иного значимого результата.

Классификация инвестиций:

В зависимости от формы собственности:

- 1) государственные;
- 2) частные.

В зависимости от национальной принадлежности:

- 1) внутренние;
- 2) иностранные.

В зависимости от объекта инвестиций:

- 1) в недвижимое имущество;
- 2) в ценные бумаги;
- 3) в интеллектуальную собственность.

Инвестиционная деятельность – действия инвестора по вложению инвестиций в производство продукции (работ, услуг) или их иному использованию для получения прибыли (дохода) и (или) достижения иного значимого результата.

Инвестор – лицо (юридические и физические лица, иностранные организации, не являющиеся юридическими лицами, государство в лице уполномоченных органов и его административно-территориальные единицы в лице уполномоченных органов), осуществляющее инвестиционную деятельность.

Виды инвесторов:

- 1) национальные инвесторы;
- 2) иностранные инвесторы.

Объекты инвестиционной деятельности:

- 1) недвижимое имущество, в том числе предприятие как имущественный комплекс;
- 2) ценные бумаги;
- 3) интеллектуальная собственность.

Инвестиционная деятельность в отношении недр, вод, лесов, земель и объектов, находящихся только в собственности государства, либо деятельность, на осуществление которой распространяется исключительное право государства, могут осуществляться на основе **концессий**.

Под концессией понимается договор, заключаемый Республикой Беларусь с инвестором о передаче на возмездной основе на определенный срок права на осуществление на территории Республики Беларусь отдельного вида дея-

тельности, на которую распространяется исключительное право государства, либо права пользования имуществом, находящимся в собственности Республики Беларусь.

Формы инвестиционной деятельности.

1) создание юридического лица;

2) приобретение имущества или имущественных прав, а именно:

- доли в уставном фонде юридического лица, включая случаи увеличения уставного фонда юридического лица;
- недвижимости;
- ценных бумаг;
- прав на объекты интеллектуальной собственности;
- концессий;
- оборудования;
- других основных средств.

Коммерческая организация с иностранными инвестициями – юридическое лицо, в уставном фонде которого иностранные инвестиции составляют объем, эквивалентный не менее чем 20 000 долларов США, и которое преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и (или) распределяет полученную прибыль между участниками.

Виды коммерческих организаций с иностранными инвестициями:

1) коммерческая совместная организация – юридическое лицо Республики Беларусь, уставный фонд которого состоит из доли иностранного инвестора (не менее 20 000 долларов США в уставном фонде) и доли физических и (или) юридических лиц Республики Беларусь;

2) коммерческая иностранная организация – юридическое лицо Республики Беларусь, в уставном фонде которого иностранные инвестиции составляют 100 процентов (не менее 20 000 долларов США в уставном фонде).

Государственная регистрация коммерческой организации с иностранными инвестициями осуществляется в течение не более 15 дней со дня подачи ее учредителями (участниками) заявления с приложением необходимых документов.

Объявленный в учредительных документах уставный фонд коммерческой организации с иностранными инвестициями (за исключением коммерческой организации с иностранными инвестициями в форме открытого акционерного общества) должен быть сформирован не менее чем на 50 процентов в течение первого года со дня государственной регистрации этой организации за счет внесения в него каждым из учредителей (участников) не менее 50 процентов своей доли и в полном объеме – до истечения двух лет со дня регистрации.

Объявленный в учредительных документах уставный фонд коммерческой организации с иностранными инвестициями в форме открытого акционерного общества должен быть сформирован в полном объеме до государственной регистрации такой организации.

Коммерческие организации с иностранными инвестициями, в уставном фонде которых доля иностранного участника составляет более 30 процентов,

вправе без лицензии и дополнительных разрешений экспортировать продукцию (работы, услуги) собственного производства. Коммерческие организации с иностранными инвестициями вправе без лицензии импортировать продукцию (работы, услуги) для собственного производства.

Коммерческие организации с иностранными инвестициями вправе самостоятельно устанавливать цены на продукцию (работы, услуги) собственного производства и порядок ее реализации, а также самостоятельно выбирать поставщиков товаров (работ, услуг).

Выручка в иностранной валюте от экспорта продукции (работ, услуг) собственного производства коммерческой организации с иностранными инвестициями, в уставном фонде которой доля иностранного учредителя (участника) составляет более 30 процентов, после уплаты ею налогов и других обязательных платежей, установленных законодательными актами Республики Беларусь, остается в распоряжении этой организации.

Источники:

1. Инвестиционный кодекс Республики Беларусь от 22 июня 2001 г. № 37-з.
2. Закон Республики Беларусь от 5 мая 1998 г. № 156-3 «Об объектах, находящихся только в собственности государства».
3. Декрет Президента Республики Беларусь № 11 от 16.03.1999г. «Об упорядочении государственной регистрации и ликвидации (прекращении деятельности) субъектов хозяйствования».
4. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 22 июля 1997 г. № 929 «О порядке открытия и деятельности в Республике Беларусь представительств иностранных организаций»
5. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 29 мая 1992 г. № 324 «Об инвестиционной деятельности белорусских субъектов хозяйствования за границей».
6. Постановление Министерства иностранных дел Республики Беларусь от 31 мая 2004 г. № 64 «Об утверждении инструкции о порядке осуществления консульской легализации».
7. Постановление Государственного таможенного комитета Республики Беларусь от 24 января 2005 г. № 4 «Об использовании товаров, ввезенных в качестве вклада иностранных участников в уставный фонд коммерческих организаций с иностранными инвестициями, и распоряжении ими, а также о признании утратившим силу пункта 1 постановления Государственного таможенного комитета Республики Беларусь от 4 апреля 2003 г. № 26».
8. Письмо Государственного налогового комитета Республики Беларусь от 10 сентября 1998 г. № 03-01-09/5753 «О легализации документов».

ТЕМА 15

ЗАЩИТА ЗАКОННЫХ ПРАВ И ИНТЕРЕСОВ СУБЪЕКТОВ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Задачи и функции хозяйственных судов. Право на обращение в хозяйственный суд.

Квалифицированная и своевременная защита прав и законных интересов субъектов хозяйственной деятельности, в т.ч. иностранных, имеет большое значение не только для названных лиц, но и для эффективного функционирования всей экономики страны.

Основными задачами, общими для всех хозяйственных судов Республики Беларусь являются:

- обеспечение правильного и своевременного рассмотрения судами дел;
- защита нарушенных или оспариваемых прав и законных интересов юридических лиц и граждан в сфере предпринимательской и иной хозяйственной деятельности;
- содействие укреплению законности и предупреждению правонарушений в сфере предпринимательской и иной хозяйственной деятельности.

ст. 2 ХПК РБ

Кроме того, с учетом участия Республики Беларусь в Конвенции о международном доступе к правосудию, следует назвать еще одну задачу, в частности, что граждане каждого из договаривающихся государств должны иметь право на правовую помощь в судах по гражданским и торговым делам на тех же условиях, что и граждане, проживающие в данном государстве.

Помимо названных общих задач, на высший хозяйственный суд возложены следующие задачи:

- изучать и обобщать практику применения хозяйственными судами законодательства и давать разъяснения по вопросам судебной практики;
- разрабатывать предложения по совершенствованию законодательства;
- осуществлять проверку деятельности хозяйственных судов;
- вести судебную статистику;
- решать в пределах своих полномочий вопросы по заключению и исполнению международных договоров Республики Беларусь, а также вопросы сотрудничества с судами иностранных государств и др. вопросы.

Правом на обращение в хозяйственный суд за защитой своих нарушенных или оспариваемых прав и законных интересов обладают:

- юридические лица и индивидуальные предприниматели;
- организации, не являющиеся юридическими лицами, и граждане без статуса индивидуального предпринимателя в случаях, предусмотренных законом (например, по вопросу выхода из состава учредителей);

– иностранные и международные организации, иностранные граждане и лица без гражданства.

ст. 6 ХПК

– прокурор, государственные и иные органы в случаях, предусмотренных законодательством.

Ст. 66 ХПК

Подведомственность и подсудность дел хозяйственному суду

Подведомственность дел хозяйственному суду определяется ст. 39 ХПК Республики Беларусь. **Под подведомственностью** понимают круг дел, отнесенных законом к рассмотрению хозяйственных судов.

Хозяйственному суду подведомственны дела по хозяйственным (экономическим) спорам, дела, связанные с осуществлением предпринимательской и иной хозяйственной деятельности, и иные дела, отнесенные к его подведомственности законодательными органами.

К хозяйственным спорам относятся споры о (об):

- разногласиях, возникших при заключении договора, обязанность заключения которого предусмотрена законодательством;
- изменении или расторжении договора;
- невыполнении или ненадлежащем выполнении обязательств;
- признании права, в том числе права собственности;
- истребовании собственником или иным законным владельцем имущества из чужого незаконного владения;
- нарушениях прав собственника или одного законного владельца;
- возмещении убытков.

Одной из важнейших категорий подведомственных хозяйственному суду экономических споров, возникающих из административных правоотношений, являются споры о признании **недействительными ненормативных актов** государственных и иных органов.

Из числа других споров интерес представляют **споры о возврате из бюджета** денежных средств, списанных органами, осуществляющими контрольные функции в бесспорном порядке.

К подведомственности хозяйственного суда закон относит дела по спорам, **связанным с защитой деловой репутации.**

К ведению хозяйственного суда отнесено рассмотрение иных, помимо экономических, дел. Это, в частности, дела:

- об установлении фактов, имеющих юридическое значение в сфере предпринимательской деятельности;
- об экономической несостоятельности (банкротство).

Перечисленный перечень дел, отнесенных к подведомственности хозяйственного суда, не является исчерпывающим.

Подсудность означает относимость подведомственного хозяйственному суду дела к ведению конкретного суда одной системы в зависимости от уровня суда или территории. Закон (ХПК) различает родовую (предметную) и территориальную подсудность.

Родовая подсудность дел помогает определить, суд какого уровня системы хозяйственных судов должен принять конкретное дело к своему производству в качестве суда первой инстанции в зависимости от рода (предмета) спора. В ХПК закреплено общее правило родовой подсудности: все дела, подведомственные хозяйственным судам, подсудны соответствующим судам регионов, за исключением дел, подсудных Высшему хозяйственному суду. Например, к ведению Высшего хозяйственного суда отнесены споры между Республикой Беларусь и административно-территориальными единицами РБ, а также между административно-территориальными единицами РБ и др.

Территориальная подсудность подразделяется на общую, альтернативную (по выбору истца), договорную, исключительную и подсудность по связи дел.

ХПК определяет общие правила подсудности следующим образом: иск предъявляется в суд по месту нахождения ответчика.

Подсудность по выбору истца или альтернативная закрепляет право истца выбрать хозяйственный суд (например, иск к ответчику о возмещении вреда имуществу юридического лица может быть предъявлен также по месту причинения вреда).

Исключительная подсудность означает, что споры могут рассматриваться только указанными в этой норме хозяйственными судами. Например, иски о признании права собственности на недвижимое имущество, споры о недвижимом имуществе рассматриваются хозяйственным судом по месту нахождения недвижимого имущества.

Дела по жалобам на нотариальные действия рассматриваются судом по месту нахождения нотариальной конторы.

Правила подсудности с участием иностранных лиц определены ст. 51 ХПК.

Порядок предъявления исковых требований в хозяйственный суд

Производство по делу возбуждается в хозяйственном суде посредством подачи искового заявления. Исковое заявление означает требования истца к ответчику о защите нарушенного или оспариваемого права и его разрешении в хозяйственном суде.

Исковое заявление подается в хозяйственный суд в письменной форме и подписывается истцом или его представителем.

ст. 159 ХПК

В указанной статье перечислены все требования к исковому заявлению, а именно:

- наименование суда, в который подается исковое заявление;
- полные имена (наименования) лиц, участвующих в деле;
- цена иска;
- обстоятельства, на которых основаны исковые требования;
- доказательства, подтверждающие основания исковых требований;
- расчет сумм;
- перечень прилагаемых документов;

– документ на госпошлину и ряд других документов в соответствии со ст. 160 ХПК.

При наличии всех документов и соблюдении установленного законом порядка суд возбуждает производство по делу, назначает подготовительное судебное заседание (не позднее 15 дней).

Подготовительное судебное заседание заканчивается назначением дела к судебному разбирательству. Дело должно быть рассмотрено в срок не позднее 1 месяца.

ст. 175 ХПК

Судебные расходы в хозяйственном процессе

Это затраты, связанные с рассмотрением споров в порядке хозяйственного судопроизводства, возлагаемые на стороны и третьи лица в целях компенсации этих затрат государству, а также в **побуждении заинтересованных лиц в урегулировании споров без вмешательства суда.**

Существует два вида судебных расходов. Они состоят из государственной пошлины и издержек, связанных с рассмотрением дела (судебных издержек).

Вопросы уплаты или взыскания госпошлины регулируются законом РБ «О государственной пошлине» и соответствующим постановлением Правительства, где определены размеры (ставки).

Издержки, связанные с рассмотрением дела, состоят из сумм, подлежащих выплате экспертам, специалистам, переводчикам, свидетелям, расходов по производству осмотра на месте, других расходов, признанных судом необходимыми.

Закон (ХПК) предусматривает порядок распределения этих расходов между сторонами судебного разбирательства.

Судебное разбирательство. Постановление хозяйственного суда

Это одна из основных стадий хозяйственного процесса, в ходе которой происходит рассмотрение дела по существу. Нормы ХПК регулируют поведение лиц, участвующих в деле, а также обеспечение порядка в судебном заседании. Форма обращения: «Ваша честь», «Высокий суд».

Деятельность хозяйственного суда по осуществлению правосудия проходит в строго определенной процессуальной форме, выражается в форме решений, постановлений, определений.

Хозяйственный суд основывает свое решение лишь на тех доказательствах, которые были исследованы в судебном заседании.

Решение хозяйственного суда состоит из 4 частей: вводной, описательной, мотивировочной и резолютивной.

Решение хозяйственного суда должно соответствовать закону и фактическим обстоятельствам дела.

Вступает в законную силу решение суда 1-ой инстанции по истечении 15-дневного срока.

Производство по пересмотру судебных постановлений

Действующее законодательство направлено на то, чтобы по каждому делу выносилось законное и обоснованное решение, постановление, определение.

Вместе с тем, судебная практика свидетельствует о наличии судебных ошибок. Для исправления судебных ошибок ХПК предусматривает производство по пересмотру судебных постановлений, которое состоит из 4 самостоятельных стадий хозяйственного процесса:

- производство по рассмотрению судебных актов в апелляционной инстанции;
- производство по рассмотрению судебных актов в кассационной инстанции;
- производство по рассмотрению судебных актов в порядке надзора;
- производство о возобновлении дел по вновь открывшимся обстоятельствам.

Исполнительное производство

Исполнение судебных и иных актов является завершающей стадией хозяйственного процесса. Каждое решение хозяйственного суда должно быть исполнено в установленном законом порядке. Иначе обращение за государственной защитой нарушенного права лишалось бы всякого смысла.

Указом Президента Республики Беларусь от 08.10.97г. № 507 создана служба судебных исполнителей хозяйственных судов.

Судебными исполнителями исполняются, прежде всего, решения о взыскании денежных сумм, о присуждении к выполнению определенной обязанности. Кроме того, подлежат исполнению судебные акты: об утверждении мирового соглашения, о судебных штрафах, о применении ареста как меры обеспечения доказательств, о применении мер по обеспечению иска, о распределении и взыскании судебных расходов, об отсрочке, рассрочке исполнения и изменения способа и порядка исполнения и др.

Сторонами в исполнительном производстве являются взыскатель и должник.

При принудительном исполнении судебных решений с должника дополнительно взыскивается 5 % от взыскиваемых сумм.

Производство по делам с участием иностранных лиц

Судопроизводство по делам с участием иностранных лиц осуществляется по общим правилам судопроизводства. Кроме того, в ХПК подчеркивается, что наряду с общими принципами судопроизводства хозяйственные суды руководствуются принципами приоритета международных договоров, соблюдения юрисдикции иностранных судов, а также принципов взаимности.

Подсудность дел с участием иностранных лиц определяется по общему правилу – если ответчик находится, а гражданин имеет место жительства на территории Республики Беларусь. Исключения из него сделаны для споров о признании права собственности на недвижимость, а также споров по искам, вытекающим из договоров перевозки.

Разрешение хозяйственных споров третейскими судами

Защиту нарушенных прав осуществляют наряду с государственными органами правосудия (общими и хозяйственными судами) и негосударственные третейские суды.

Третейский суд – суд, избранный или учрежденный по соглашению сторон для рассмотрения уже возникшего или могущего возникнуть спора гражданско-правового характера с обязательством подчиниться его решению. Третейский суд – суд не государственный, а избранный спорящими сторонами. Этот суд не осуществляет правосудия, т.к. это функция государства, но проводит третейское разбирательство с вынесением решения. Т.е. это спор двоих равных рассматривает избранный ими третий равный.

Юрисдикция третейского суда распространяется только на гражданско-правовые споры. Обязательность решения третейского суда вытекает из соглашения, заключенного спорящими сторонами. Принудительное исполнение решения третейского суда может быть обеспечено по соответствующему ходатайству государственным (в данном случае хозяйственным) судом.

По своей природе третейское разбирательство является общественной формой защиты субъективных прав.

Хотя третейские суды и не являются органами правосудия, в основе их организации и деятельности положены те же принципы, что и в государственных судах: равенство сторон, состязательность, устность разбирательства, диспозитивность, непосредственность и т. д.

Основными нормативными правовыми актами, которые регулируют деятельность третейских судов в Республики Беларусь, являются:

- Закон Республики Беларусь от 09.07.1999 г. «О международном арбитражном (третейском) суде»;
- Нью-Йоркская конвенция о признании и приведении в исполнение иностранных арбитражных решений (1958 г.);
- Европейская (Женевская) конвенция о внешнеторговом арбитраже (1961 г.);
- Московская конвенция о разрешении арбитражным путем гражданско-правовых споров, вытекающих из отношений экономического и научно-технического сотрудничества (1972 г.).

Кроме того, ХПК предусматривает, что по письменному соглашению сторон спор, вытекающий из гражданско-правовых отношений и подведомственный хозяйственному суду, до принятия им решения может быть передан сторонами на рассмотрение третейского суда.

В то же время, экономические споры, дела о банкротстве, об установлении фактов, имеющих юридическое значение и др., не передаются на рассмотрение третейского суда.

ЛИТЕРАТУРА

Основная

1. Конституция Республики Беларусь 1994 г. (с изменениями и дополнениями принятыми на республиканских референдумах 24 ноября 1996 г. и 17 октября 2004 г.). – Минск : Амалфея, 2014. – 48 с.

2. Гражданский кодекс Республики Беларусь : принят Палатой представителей 28 октября 1998 г. : одобрен Советом Республики 19 ноября 1998 г. – Минск : Амалфея, 2010. – 752 с.

3. Комментарий к гражданскому кодексу Республики Беларусь : в 3 т. / под. ред. В. Ф. Чигира. – Минск : Амалфея, 2010. – Т. 1 : Общие положения. Право собственности и другие вещные права / под. ред. В. Ф. Чигира. – 2010. – 1040 с. ; Т. 2 : Общая часть обязательственного права. Отдельные виды обязательств (главы 30-50) / под. ред. В. Ф. Чигира. – 2010. – 1376 с. ; Т. 3 : Отдельные виды обязательств (главы 51 – 59). Исключительные права на результаты интеллектуальной собственности (интеллектуальная собственность). Наследственное право. Международное частное право / под. ред. В. Ф. Чигира. – 2010. – 780 с.

4. Гражданский процессуальный кодекс Республики Беларусь : принят 11 января 1999 г. // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 1999. – № 18 – 19. – 2/13.

5. Хозяйственный процессуальный кодекс Республики Беларусь : принят 5 декабря 1998 г. (с изменениями и дополнениями) // Ведомости Национального собрания республики Беларусь. – 1999. – № 13 – 14. – Ст. 195.

6. Банковский кодекс Республики Беларусь: принят 25 октября 2000 г. // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2000. – № 106. – 2/219.

7. Инвестиционный кодекс Республики Беларусь : принят 22 июня 2001 г. // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2001. – № 62. – 2/780.

8. О противодействии монополистической деятельности и развитии конкуренции : закон Республики Беларусь от 10 декабря 1992 г. (в ред. закона от 10 января 2000 г., с изменениями и дополнениями) // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2000. – № 8. – 2/139.

9. Об акционерных обществах, обществах с ограниченной ответственностью и обществах с дополнительной ответственностью : закон Республики Беларусь от 9 октября 1992 г. (в ред. закона от 10 января 2006 г. № 100-3) // Национальный реестр правовых актов Республика Беларусь. – 2001. – 2/361.

10. О предприятиях : закон Республики Беларусь от 14 декабря 1990 г. № 462-ХП (в редакции закона от 31 декабря 1997 г.) // Национальный реестр правовых актов Республика Беларусь. – 2001. – №2/278.

11. О предпринимательстве в Республике Беларусь : закон Республики Беларусь от 28 мая 1991 г. (с изменениями и дополнениями) // Ведомости Верховного Совета Белорусской ССР. – 1991. – № 19. – Ст. 269.

12. Об экономической несостоятельности (банкротстве) : закон Республики Беларусь от 18 июля 2000 г. (с изменениями и дополнениями) // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2000. – № 73. – 2/198.

13. О дополнительных мерах по взысканию задолженности с субъектов хозяйствования: Декрет Президента Республики Беларусь от 26 октября 1998 г. № 16 // Собрание декретов, указов Президента Республики Беларусь и постановлений Правительства Республики Беларусь. – 1998. – № 30. – Ст. 762.

14. Об упорядочении государственной регистрации и ликвидации (прекращении деятельности) субъектов хозяйствования : Декрет Президента Республики Беларусь от 16 марта 1999 г. № 11 (в редакции декрета 2012 г. № 29) // Республика. – 2012.

15. Об обращении переводных и простых векселей : Закон Республики Беларусь от 13 декабря 1999 г. // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2000. – № 2. – 2/116.

16. Положение о порядке проведения валютных операций на территории Республики Беларусь : утверждено постановлением Национального банка Республики Беларусь 1 августа 1996 г. № 768 (протокол от 25 июня 1996 г., № 11) // Бюллетень нормативно-правовой информации. – 1996. – № 11.

17. Положение о коммерческой тайне : утверждено постановлением Совета Министров Республики Беларусь 8 ноября 1992 г. № 670 // Собрание постановлений Правительства Республики Беларусь – 1992. – № 32. – Ст. 570.

18. О защите прав потребителей : Закон Республики Беларусь от 9 января 2002 г. // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь – 2002. – № 10. – 2/839.

19. О ценообразовании : Закон Республики Беларусь от 10 мая 1999 г. // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь – 1999. – № 37. – 2/30.

20. О вопросах ценообразования при проведении товарообменных операций : Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 марта 1999 г. № 405 // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь – 1999.

21. Об утверждении порядка заявления белорусскими товаропроизводителями регистрационных цен на экспортируемую продукцию собственного производства : Постановление Министерства экономики Республики Беларусь от 21 апреля 1999 г. № 42 // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь – 1999. – № 42.

22. Об утверждении Перечня предельных минимальных цен на отдельные виды экспортируемых товаров, производимых в Республики Беларусь : постановление Министерства экономики Республики Беларусь от 2 декабря 2002 г. № 256 // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь – 2002. – № 140. – 8/8843.

23. Об утверждении Положения о Комитете по стандартизации, метрологии и сертификации при Совете Министров Республики Беларусь : Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 31 октября 2001 г. № 1571 // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2001. – № 104. – 5/9305.

24. О перечне продукции, работ и услуг, подлежащих обязательной сертификации : постановление Совета Министров Республики Беларусь от 8 января 2003 г. № 10 // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь – 2003. – № 7. – 5/11777.

25. Об утверждении порядка расчетов между юридическими лицами, ИП в Республики Беларусь : Указ Президента Республики Беларусь от 29 июня 2000 г. № 359 // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь – 2000. – № 11. – 8/4333.

26. О международном арбитражном (третейском) суде : Закон Республики Беларусь от 9 июня 1999 г. // Ведомости национального собрания Республики Беларусь – 1999. – № 30. – Ст. 434.

Дополнительная

27. Анохин, В. С. Предпринимательское право: учебник для вузов / В. С. Анохин. – Москва : ВЛАДОС, 1999. – 400 с.

28. Каменков, В. С. Защита интересов юридических лиц и граждан в хозяйственном (арбитражном) процессе / В. С. Каменков. – Минск : Амалфея, 2001. – 400 с.

29. Каменков, В. С. Хозяйственный процесс в Республике Беларусь / В. С. Каменков. – Минск : Книжный Дом, 2005. – 320 с.

30. Каменков, В. С. Реформирование законодательства Республики Беларусь об экономической несостоятельности (банкротстве) // Об экономической несостоятельности (банкротстве) : Закон Республики Беларусь, 18 июля 2000 г., № 423-З. / В. С. Каменков. – Минск : Амалфея, 2001.

31. Каменков, В. С. Хозяйственный процесс в Республике Беларусь / В. С. Каменков, В. В. Жандаров. – Минск : Амалфея, 2000. – 224 с.

32. Каменков, В. С. Справочник по хозяйственному процессу / В. С. Каменков, В. В. Жандаров. – Минск : Амалфея, 2001. – 208 с.

34. Тотьев, К. Ю. Конкурентное право : Учебное пособие / К. Ю. Тотьев. – Москва : ИД «ИНФРА-М», 2000. – 126 с.

34. Чигир, В. Ф. Физические и юридические лица как субъекты гражданского права / В. Ф. Чигир. – Минск : Амалфея, 2000. – 224 с.

Учебное издание

ХОЗЯЙСТВЕННОЕ ПРАВО

Курс лекций

Составитель:
Остапишина Лариса Олеговна

Редактор *И. И. Шматков*
Технический редактор *А. В. Бугаёв*
Корректор *И. В. Михаленя*
Компьютерная верстка *В. С. Гормазова*

Подписано к печати _____. Формат 60×90 ¹/₁₆. Бумага офсетная № 1.
Гарнитура «Таймс». Уч.-изд. лист. _____. Усл. печ. лист. _____.
Тираж _____ экз. Заказ № _____

Учреждение образования «Витебский государственный технологический университет», 210035, г. Витебск, Московский пр., 72.

Отпечатано на ризографе учреждения образования
«Витебский государственный технологический университет».
Свидетельство о государственной регистрации издателя, изготовителя,
распространителя печатных изданий № 1/172 от 12.02.2014